MINISTERUL EDUCAȚIEI
ȘI CERCETĂRII
AL REPUBLICII MOLDOVA

# PLANUL DE DEZVOLTARE INSTITUȚIONALĂ
## A CENTRULUI DE EXCELENȚĂ ÎN *ENERGETICĂ* ȘI *ELECTRONICĂ*
## PENTRU ANII 2026-2031

**BARLADEAN MARIANA**
**grad managerial *întâi***
**candidat la funcția de director al IP CEEE**

# CUPRINS

1. CONTEXTUL GENERAL
2. ANALIZA SWOT
3. VIZIUNEA MANAGERIALĂ
4. PRIORITĂȚI
5. PLANIFICAREA OPERAȚIONALĂ PENTRU ANII 2026-2031.
   ANALIZA COSTURILOR ȘI SURSELE DE FINANȚARE

## 1.CONTEXTUL GENERAL

Baza conceptuală a prezentului ***Proiect de dezvoltare instituțională*** o reprezintă legislația în vigoare. În scopul sporirii calității educației și îmbunătățirii condițiilor de dezvoltare și formare profesională a tineretului prezentul document definește și stabilește prioritățile privind dezvoltarea instituțională a unității pentru realizarea misiunii sale. **(*anexa* 1)**

### 1.1 PREZENTAREA GENERALĂ

**Unitatea de învățământ**: ***Instituția Publică Centrul de Excelență în Energetică și Electronică.***
**Anul fondării:** ***1959, reorganizat 2016, HG nr. 786 din 23.06.2016.***
**Tipul de proprietate:** ***Instituție publică***
**Domeniul vizat:** **învățământ profesional tehnic**
**Beneficiari:** **tineri absolvenți ai claselor gimnaziale, liceale și profesional tehnice.**
**Provenenţă:** **predominant din teritoriul țării.**
**Adresa juridică:** ***MD-2038, Republica Moldova, mun. Chișinău.***
**Departamentul Energetică -** ***str. Melestiu, 12;*** **Departamentul Electronică –** ***str. M. Sadoveanu, 40/2.***
**email:** ***ceee.786@gmail.com;***

**Accesul la activitățile instructiv-educative realizate de IP CEEE se realizează în baza admiterii pentru toți solicitanții, indiferent de gen, rasă, origine etnică, confesiune, și CES etc.**

**IP** ***Centrul de Excelență în Energetică și Electronică*** este o instituție de învățământ profesional tehnic, în cadrul cărora se desfășoară acțiuni instructiv-educative de formare profesională de specialitate.

**Funcția de bază a activității** IP CEEE este organizarea calitativă a programelor combinate de formare profesională corespunzătoare nivelurilor III-V de calificare conform Cadrului Național al Calificărilor din Republica Moldova, cât și în domeniul dezvoltării capacităților sistemului de învățământ profesional tehnic în domeniul energeticii și electronicii. ***(anexa 2)***
**IP CEEE** se evidențiază în contextul educațional actual, printr-o ofertă de formare profesională variată, prin activități diverse și performante, cu vizibilitate, elevii fiind antrenați în activități desfășurate în contexte variate în învățământul profesional tehnic din țară și parțial din străinătate dar și în diverse spatii culturale, ateliere, laboratoare, recunoscute și apreciate. Prestigiul câștigat în timp impune colectivului didactic, cu experiență în sfera educației profesional tehnice de specialitate, o preocupare constantă pentru identificarea acelor demersuri educaționale eficiente, acordate priorităților naționale și europene, care să asigure dezvoltarea fiecărui beneficiar al educației desfășurate în cadrul diverselor activități educaționale cu accent pe valori și descoperirea propriei vocații profesionale.

**1.2 ISTORIC: Fondat în 1959, IP Centrul de Excelență în Energetică și Electronică a parcurs un traseu lung pe potecile căreia a cunoscut multiple schimbări ale denumirii instituției. Anii au lăsat o amprentă frumoasă prin numeroase modele de experiențe didactice de succes, tradiții frumoase pe care astăzi instituția le continuă și le multiplic.** ***(anexa 3)***

**1.3 TRADIȚIE: IP CEEE este o instituție de învățământ profesional tehnic cu o îndelungată tradiție și cu un prestigiu clădit cu trudă. Din familia mare a specialităților tehnice, CEEE acoperă domeniul energetic și electronic cu tineri specialiști. În scopul adaptării instituției la cerințele pieței muncii programele de formare de specialitate au fost redactate, racordate la cerințele în vigoare și acreditate.** ***(anexa 4)***

**1.4 VALORI:** Valorile care definesc IP CEEE sunt: *echitate, excelență, creativitate, cultură, implicare, respect, atașament, profesionalism, vizibilitate, etică, responsabilitate, libertate și entuziasm.* ***(anexa 5)***

**1.5 INFORMATII DE TIP CANTITATIV ȘI CALITATIV:** Calitatea procesului educațional în cadrul Centrul de Excelență în Energetică și Electronică este evaluată sistematic în baza unui ansamblu de indicatori cantitativi și calitativi, care reflectă nivelul de performanță instituțională și gradul de corelare a ofertei educaționale cu cerințele pieței muncii.

Indicatorii cantitativi evidențiază rezultate relevante: rata de inserție profesională și de continuare a studiilor depășește **78%**, iar rata de finalizare a studiilor se situează între **80–85%** din totalul elevilor admiși, confirmând eficiența procesului educațional. Totodată, aproximativ **83% din cadrele didactice dețin grade didactice**, ceea ce atestă un nivel adecvat de calificare și profesionalism. ***(anexa nr.6-16)***

Baza tehnico-materială a instituției este bine dezvoltată și modernizată, asigurând condiții optime pentru desfășurarea unui proces educațional aplicativ, orientat spre formarea competențelor profesionale.

## 2. ANALIZA SWOT *(anexa nr. 17)*

| **MANAGEMENT** | |
|---|---|
| **PUNCTE TARI** | **PUNCTE SLABE** |
| ✓ Echipă managerială formată, experimentată, responsabilă, interesată și motivată în dezvoltarea, schimbarea și modernizarea instituției.<br>✓ Funcționare eficientă a organelor din structura organizatorică a IP CEEE<br>✓ Colaborare calitativă între departamente, secții ,catedre și agenți economici..<br>✓ Imagine de succes vizibilă prin absolvenți, care activează în domeniul de specialitate în țară și peste hotare.<br>✓ Colectiv consolidat, prietenos format în rezultatul unificării a două instituții. | ✓ Amplasarea îndepărtată a departamentelor creează disconfort, scade operativitatea și calitatea prezenței colectivului la ședințele comune, scade calitatea controlului.<br>✓ Implicarea scăzută a unor cadre didactice în procesul de implementare a calității, impune necesitatea de a spori atenția asupra formării culturii calității.<br>✓ Lipsa asigurării tuturor subdiviziunilor cu platforme electronice (Moodle, etc.). |
| **OPORTUNITĂȚI** | **AMENINȚĂRI** |
| ✓ Implicarea în proiecte internaționale pentru atragerea mijloacelor financiare care ar contribui la dezvoltarea instituției.<br>✓ Colaborare cu alte instituții de învățământ similare din țară și de peste hotare.<br>✓ Îmbunătățirea disciplinei muncii și susținerea inițiativei prin elaborarea unui sistem eficient de stimulare și control.<br>✓ Angajarea personalului prin concurs. | ✓ Instabilitate politică, economică, socială.<br>✓ Subaprecierea imaginii specialiștilor cu studii medii de specialitate.<br>✓ Creșterea tarifelor pentru asigurarea funcționalității edificiilor (energie electrică, energie termică, apă și canalizare). |
| **CURRICULUM** | |
| **PUNCTE TARI** | **PUNCTE SLABE** |

| | |
|---|---|
| ✓ Procesul educațional organizat calitativ conform *Planurilor de învățământ* în baza Sistemului de Credite de Studii Transferabile (ECVET).<br>✓ Disciplinele de studii asigurate cu curricula axată pe formare de competențe și învățarea activ-participativă.<br>✓ Sistem bine determinat de evaluare a rezultatelor academice din cadrul CEEE.<br>✓ *Programele de formare profesională* de specialitate acreditate si racordate la necesitățile pieței muncii și tendințele din domeniu;<br>✓ Instrumente TIC utilizate la peste 75% dintre unitățile de curs pe componentele predare-învățare-evaluare a programului de formare profesională;<br>✓ *Stagii de practică* organizate și realizate calitativ cu impact eficient a finalităților de studiu;<br>✓ Asigurarea în proporție de 100% a necesarului *Programelor de studii* cu *Acorduri de colaborare* pentru realizarea stagiilor de practică;<br>✓ Circa 78 % din absolvenții IP CEEE angajați în câmpul muncii ; | ✓ Nivelul academic al elevilor înmatriculați nu corelează cu media de concurs la admitere.<br>✓ Nu toți elevi manifestă interes pentru pregătirea lor generală și profesională.<br>✓ Implicarea insuficientă a părinților în rezolvarea problemelor educative. |
| **OPORTUNITĂȚI** | **AMENINȚĂRI** |
| ✓ Existența cererii permanente a forței de muncă în domeniul energetico-electronic.<br>✓ Realizarea târgului de oferte în angajarea absolvenților (*Clubul muncii, Ziua carierei*).<br>✓ Diversificarea ofertei educaționale conform statutului Centrului de excelență.<br>✓ Asigurarea continuității academice în instituțiile superioare.<br>✓ Implicarea elevilor în workshop-uri specifice domeniului de formare profesională.<br>✓ Dezvoltarea și diversificarea activităților științifice**.** | ✓ Exodul tinerilor specialiști din ramură, peste hotarele țării.<br>✓ Nivelul insuficient de pregătire a elevilor la nivelul de liceu/gimnaziu.<br>✓ Natalitatea în scădere în țară. |
| **RESURSE UMANE** | |
| **PUNCTE TARI** | **PUNCTE SLABE** |
| ✓ Recrutarea și admiterea elevilor la programul de formare profesională din IP CEEE eficientă;<br>✓ Acces prietenos pentru grupurilor dezavantajate și a persoanelor cu cerințe educaționale speciale din perspectiva educației incluzive realizată în strictă conformitate cu actele normativ-reglatorii în vigoare;<br>✓ Proces eficient de *formare continua* a personalului didactic din *IPCEEE ;*<br>✓ Întreg colectivul didactice și managerial dețin grade didactice, parțial titluri științifice;<br>✓ Cadrele didactice sunt autori de manuale, ghiduri pentru lecțiile practice, culegeri de itemi, suport de curs, proiecte didactice etc..<br>✓ Specialiștii la disciplinele de specialitate (92%) au cursuri de recalificare în psihopedagogie.<br>✓ Număr sporit de elevi dotați, care demonstrează performante la diferite concursuri, competiții sportive, olimpiade pe disciplini.<br>✓ Stabilitatea contingentului de elevi.<br>✓ Menținerea promovabilității de 100% la examenul de calificare. | ✓ Oportunitățile salariale în afara instituției generează fluctuația de cadre la disciplinele de specialitate.<br>✓ Posibilități reduse de organizare a stagiarilor și a formării în specialitate a cadrelor didactice peste hotare.<br>✓ Indicatori insuficienți de performanță în evaluarea cadrelor didactice de specialitate.<br>✓ Aplicarea indicatorilor de performanță este uneori inechitabilă prin specificul lucrului voluminos al profesorului.<br>✓ Oportunități de angajare in orele de după amiază/seară a tineretului fapt care duce la scăderea reușitei, frecvenței la mulți dintre elevii angajați . |
| **OPORTUNITĂȚI** | **AMENINȚĂRI** |
| ✓ Migrația cadrelor didactice instruite în alte ramuri ale economiei și peste hotare.<br>✓ Varietatea cursurilor de formare continuă a personalului didactic organizate de MEC al RM. | ✓ Număr insuficient de cadre didactice performante la disciplinele de *specialitate.* |

| | |
|---|---|
| ✓ Posibilitatea creșterii profesionale a cadrelor didactice prin participare în diverse proiecte.<br>✓ Colaborare eficientă cu agenții economici.<br>✓ Stimularea morală și materială a angajaților instituției în baza indicatorilor de performanță și a implicării în Proiectul *Gala Excelenții*<br>✓ Diversificarea Programelor de educație non formală pentru elevi și beneficiarii interesați. | ✓ Plecarea a unor profesori calificați din cauza salariilor mici.<br>✓ Starea materială precară a unor angajați. |
| **RESURSE MATERIALE/FINANCIARE** | |
| **PUNCTE TARI** | **PUNCTE SLABE** |
| ✓ Infrastructură optimă care sprijină realizarea procesului educațional și corespund cu cerințele de securitate a vieții și sănătății.<br>✓ Spații educaționale dotate care asigură eficient realizarea finalităților de studii/rezultatelor învățării ale programului de formare profesională.<br>✓ Programele de formare profesională asigurate în proporție de, cel puțin, 90% cu suport curricular (manuale, note de curs, materiale didactice suplimentare, echipamente de laborator etc.) ;<br>✓ Mijloacele financiare destinate procesului educațional alocate în conformitate cu cadrul normativ în vigoare ,suficiente pentru realizarea programului de formare profesională;<br>✓ Funcționarea unui sistem de cazare eficient, transparent și democratic, care asigură 90 % din elevii, care solicită locuri în cămine, dotate cu: bucătării, grupuri sanitare, săli de lectură.<br>✓ Locații de recreere/odihnă amenajate confortabil interior și exterior. | ✓ Dotarea laboratoarelor cu echipament necesită înnoire/modernizare permanentă conform normativelor cerințelor la zi.<br>✓ Lipsa dotării disciplinelor cu soft-uri educaționale licențiate de specialitate.<br>✓ Terenul sportiv necesită reconstrucție/amenajare și dotare cu echipament sportiv.<br>✓ Este necesară reconstrucția blocului avariat al căminului nr.1.<br>✓ Căminele studențești necesită reparative și modernizare serioasă. |
| **OPORTUNITĂȚI** | **AMENINȚĂRI** |
| ✓ Alocări bugetare adecvate necesității instituției pentru realizarea procesului educațional de calitate.<br>✓ Îmbunătățirea infrastructurii prin implicarea în realizarea proiectelor de parteneriat și programelor europene de finanțare.<br>✓ Utilizarea pentru instruirea practică a tehnicii, aparatajului și instrumentarului din instituțiile din domeniul de specialitate.<br>✓ Atragerea mai multor fonduri extrabugetare. | ✓ Criza economică la nivel național și internațional.<br>✓ Învechirea rapidă a tehnicii/aparatajului folosit pentru instruirea elevilor. |
| **PARTENERIAT ȘI COLABORARE** | |
| **PUNCTE TARI** | **PUNCTE SLABE** |
| ✓ Colaborare și parteneriat activ cu factorii educaționali de referință;<br>✓ Parteneriat eficient cu agenții economici din domeniul de specialitate;<br>✓ Parteneriat cu asociații profesionale;<br>✓ Participarea în calitate de parteneri în cadrul multiplelor proiectelor naționale și internaționale .<br>✓ Implicarea activă/vizibilă a elevilor în diverse activități extrașcolare și de voluntariat. | ✓ Număr mic de parteneri internaționali în vederea schimbului de experiență.<br>✓ Mobilitate academică redusă pentru elevi și profesori.<br>✓ Puțini sponsori /parteneri deschiși de a dona resurse financiare. |
| **OPORTUNITĂȚI** | **AMENINȚĂRI** |

| | |
|---|---|
| ✓ Relații de parteneriat funcționale cu personalul din instituțiile de specialitate în cadrul formării practice a elevilor.<br>✓ Agenți economici receptivi pentru oferirea condițiilor optime de desfășurare a stagiilor de practică.<br>✓ Accesul și implicarea elevilor în procesul de studii dual.<br>✓ Instruirea persoanelor din echipa managerială și a personalului didactic în domeniul elaborării și implementării proiectelor.<br>✓ Îmbunătățirea calității pregătirii profesionale prin cooptarea absolvenților instituției.<br>✓ Relații de parteneriat cu alte instituții de învățământ profesional tehnic din țară și din afara ei..<br>✓ Dezvoltarea programelor de mobilitate. | ✓ Părinți plecați care nu se implică direct în educația elevilor.<br>✓ Număr scăzut de donatori, sponsori din cauza crizei economice .<br>✓ Colaborare insuficientă cu instituții de profil de peste hotare din cauza instabilității politice. |

## CONCLUZII

Din corelarea punctelor tari cu oportunitățile mediului extern se conturează resursele strategice pe care se poate baza politica de dezvoltare instituțională:

- *Dotare tehnologică bună şi infrastructură adecvată pentru un sistem optim de circulaţie a informaţiilor;*
- *Resurse umane formate profesional şi cu dorinţă de implicare şi afirmare în carieră;*
- *Rezultate obţinute cu elevii prin participarea la concursuri, olimpiade zonale, naţionale şi internaţionale;*
- *Parteneriate active existente cu diverşi agenţi economici, ONG, instituţii de învăţământ profesional tehnic din ţară .*
- *Capacitatea instituției de a fi competitive.*
- *Oportunități diverse oferite de mediul extern.*

## PROBLEME PRIORITIZATE

- ✓ Calitatea procesului de formare profesională de specialitate depinde de baza materială , pentru care instituția permanent trebuie să acorde atenție sporită și resurse financiare.
- ✓ Scăderea și migrația populației are impact negativ direct asupra numărului de beneficiari ceea ce impune administrației de-a diversifica serviciile educaționale .
- ✓ Angajarea sporită a elevilor la diverse locuri de muncă pentru tineret în cadrul capitalei inclusiv *tehnologiile informaționale* au impact negativ asupra reușitei academice și implicării lor în activități educaționale.
- ✓ Rezistența la schimbare a unor *cadre didactice de specialitate*, care manifestă interes scăzut pentru implementarea noilor tehnici educaționale.

Existența unor puncte slabe/probleme și amenințări fundamentează direcțiile de dezvoltare /prioritățile strategice orientate spre îmbunătățirea continuă sau menținerea aspectelor pozitive din activitatea instituției sau ameliorarea, anularea acelor aspecte nedorite din activitate, beneficiind de oportunitățile existente.

## 3.VIZIUNEA MANAGERIALĂ

**Viziunea noastră este promovarea excelenței în educația profesional tehnică, prin transformarea IP CEEE într-o instituție avansată în formarea tinerilor specialiști în domeniul *energeticii* și *electronicii*, care să devină un reper și un partener valoros la nivel național, european și internațional pentru mediul economic și pentru societate.**

### MISIUNE

### EDUCAȚIE PENTRU EXCELENȚĂ PROFESIONALĂ

**Pornind de la dimensiunea socială a învățământului profesional tehnic și de la nevoia societății de a beneficia de servicii educaționale și profesionale de calitate în domeniul energeticii și electronicii pentru dezvoltarea sa sustenabilă, misiunea fundamentală asumată de către Centrul de Excelență în Energetică și Electronică (IP CEEE) este aceea de a fi mediu de excelență în dezvoltarea personală și profesională a tinerii generații în domeniul de specialitate cât și în domenii conexe care pot adăuga competențe noi, care să poată face față concurenței intense din piața muncii atât din țară cât și din afara ei.**

CEEE va strădui permanent pentru a fi ancorat în realitățile economice și sociale, armonizând programele de studii în concordanță cu solicitările și cerințele pieței muncii. De asemenea IP CEEE va promova calitatea și excelența în procesul instructiv educativ, va cultiva profesionalismul astfel încât absolvenții să se adapteze rapid în piața muncii și să dorească să se perfecționeze pe tot parcursul vieții active. Pentru aceasta, CEEE își propune consolidarea și dezvoltarea unor condiții optime care să asigure formarea elevilor în domeniile de specialitate care vor fi identificate și propuse în urma studierii cererii pieței muncii europene, având ca scop integrarea într-un mediu profesional de nivel european.

### Obiective generale

Pentru realizarea viziunii și îndeplinirea misiunii sale, CEEE își propune ca ***obiective generale***:

- *dezvoltarea și modernizarea generală a IP CEEE;*
- *creșterea accentuată a vizibilității IP CEEE la nivel național și internațional;*
- *creșterea eficacității și eficienței serviciilor de instruire a elevilor și a performanței în formarea în domeniul de specialitate ;*
- *promovarea programelor de învățământ dual și non formal oferite de IP CEEE;*
- *promovarea unei ofertei educaționale flexibile, în acord cu cerințele de pe piața muncii și cu evoluția previzibilă a acestora;*
- *promova calității și excelenței în procesul instructiv educativ;*
- *promovarea mobilității naționale și internaționale a cadrelor didactice și elevilor;*

*- dezvoltarea infrastructurii destinate activității formării în domeniul de specialitate , susținerea atelierelor și laboratoarelor de specialitate și a activităților specifice;*
*- afirmarea constantă a prestigiului academic, cultural și artistic al IP CEEE , prin dezvoltarea de programe de specialitate, editarea de publicații, organizarea de manifestări ştiinţifico-metodice, expoziții, spectacole, competiții în domeniul de specialitate , etc.*
Misiunea și obiectivele asumate de IP CEEE sunt fundamentate pe următoarele norme: calitate și profesionalism în educație, cercetare și administrație; sustenabilitate și realism în proiectarea obiectivelor; responsabilitate și implicare în realizarea sarcinilor; orientare spre nevoile comunității locale și naționale ; transparență și eficiență managerială și financiară; consultarea comunității academice în luarea deciziilor.

## 4. PRIORITĂȚI

Dezvoltarea și modernizarea IP CEEE pentru perioada **2026-2031** vizează realizarea următoarelor scopuri strategice:

1. ***Eficientizarea managementului instituțional în vederea creșterii accentuate a vizibilității IP CEEE la nivel național și internațional.***
2. ***Promovarea și modernizarea procesului educațional pe domeniile Programelor de specialitate și Programelor de învățământ dual, non formal în vederea formării profesionale specifice calificării conform cerințelor pieței muncii de tip european ;***
3. ***Promovarea managementului resurselor umane de calitate.***
4. ***Gestionarea responsabilă și transparentă a resurselor financiare bugetare, valorificarea surselor de finanțare extrabugetară posibile în vederea dezvoltării infrastructurii destinate activității instructiv- educative și modernizarea bazei tehnice pentru atelierele de specialitate.***
5. ***Dezvoltarea și diversificarea parteneriatului în vederea realizării unor proiecte educaționale de maxim interes pentru elevi și comunitate.***

## 5. PLANIFICAREA OPERAȚIONALĂ PENTRU ANII 2026-2031.
## ANALIZA COSTURILOR ȘI SURSELE DE FINANȚARE

***PRIORITATEA 1. Eficientizarea managementului instituțional în vederea creșterii accentuate a vizibilității CEEE la nivel național și internațional .***

| Nr/o | Acțiuni | termeni de realizare | responsabili, | parteneri, | indicatori de rezultat | estimarea costurilor |
|---|---|---|---|---|---|---|
| ***Obiectivul 1.1: Dezvoltarea culturii organizaționale în baza spiritului de echipă.*** | | | | | | |
| **1.1.1.** | Mobilizarea și implicarea tuturor resurselor în asigurarea calității procesului de învățământ la nivel instituțional. | ***permanent*** | *Echipa managerială* | *CS, CM, CE CEIAC, catedre metodice* | -*Planul de activitate* a instituției validat;<br>-cadrul legal reactualizat;<br>-instituție dotată/pregătită pentru procesul instructiv educativ;<br>-rezultate educaționale vizibile;<br>- design și mediu educațional prietenos/atractiv;<br>- colectiv didactic prietenos. | **0** |
| **1.1.2.** | Formarea continuă a echipei manageriale și colectivului didactic în domeniul *culturii organizaționale.* | ***anual*** | *Administrația, Consiliul de Etică* | *CP, CA* | -2-3 întruniri, activități metodice la subiect desfășurate<br>-Toți membri a echipei manageriale și a cadrelor didactice formate.<br>-Dress-code etic vizibil pentru elevi și profesori | |
| **1.1.3.** | Monitorizarea periodică a climatului organizațional în vederea asigurării permanente a mediului pozitiv de activitate în instituție. | ***2026-2031 anual*** | *Administrația, Consiliul de Etică* | *CS, Consiliul elevilor* | - 3-4 activități realizate de *Comisia de etică* a CEEE în vederea implementării eficiente a *Codului de etică*.<br>-Rapoarte anuale, informații ale *Comisiei de etică* prezentate<br>-Informarea comunității didactice din/despre rezultatele sondajului cu referire la mediul și climatul organizațional și măsurile de îmbunătățire. | **2500** |

| | | | | | | |
|---|---|---|---|---|---|---|
| | | | | | Completarea portofoliului de date despre monitorizarea climatului organizațional. | |
| ***Obiectivul 1.2 :Asigurarea calității managementului resurselor financiare și tangibile.*** | | | | | | |
| **1.2.1.** | Elaborarea *Planului de marcheting* al CEEE, pe termen mediu și de lungă durată în vederea corelării tehnicilor de *marketing* cu nevoile specifice ale beneficiarilor, vizând vizibilitatea și reputația instituției noastre. | ***2026-2031*** | *Administrația* | *Auditori externi* | -*Plan de marcheting* elaborat/aprobat/aplicat<br>- Îmbunătățirea vizibilă a eficientei și a serviciilor educaționale oferite.<br>-crearea anuală a 1-2 programe noi de învățământ non formal.<br>-Impact eficient în urma participării la *Târgul de cariere* | **0** |
| **1.2.2.** | Asigurarea transparenței privind criteriile și planurile de aprovizionare cu resurse materiale și a fiabilității resurselor materiale achiziționate. | ***anual*** | *Director, Contabil* | *Adjunct adjunct în probleme de gospodărie* | -*Plan de aprovizionare* cu resurse necesare aprobat.<br>- *Program de asigurare a protecției resursei umane* în diverse situații aprobat și pus în aplicare.<br>-Inventarierea anuală a bunurilor materiale . | **0** |
| **1.2.3.** | Monitorizarea permanentă a asigurării cu resursele necesare în vederea respectării normelor sanitaro-igienice și de protecție a beneficiarilor și angajaților. | ***permanent*** | *Director adjunct în probleme de gospodărie* | *CA* | -Rapoarte ale controlului intern și extern privitor la fiabilitatea resurselor materiale achiziționate .<br>-Măsuri de modernizare a infrastructurii instituției vizibile.<br>-Acte de conformare a instituției la normele sanitaro-igienice reactualizate și aprobate | **0** |
| ***Obiectivul 1.3: Promovarea consecventă a valorilor și tradițiilor IP CEEE.*** | | | | | | |
| **1.3.1.** | Promovarea diverselor activități de informare a tuturor actorilor educaționali despre valorile fundamentale promovate de IP CEEE. | ***permanent*** | *Administrația, CP Directori adjuncți* | *Părinții, elevii, agenții economici* | -Vizibilitatea și accesul la PDI, ROI și alte documente CEEE | **25 000** |
| **1.3.2.** | Promovarea activităților de învățământ de specialitate, dual și non formal relevante necesităților și așteptărilor beneficiarilor. | ***anual*** | *Administrația* | *CM, instituții de învățământ din țară și din afara ei* | -*Planul de activități de învățământ* comunicat pedagogilor și elevilor pe pag. web<br>-Informații/Regulamentele despre | **0** |

| | | | | | | |
|---|---|---|---|---|---|---|
| | | | | | organizarea și desfășurare programelor de formare profesională<br>-15-25 întâlniri cu elevii din instituțiile de învățământ general. | |
| **1.3.3.** | Promovarea *incluziunii și echității* în educație | ***2026-2031*** | *Administrația* | *Psiholog<br>Șefi catedre.<br>Secțiile de studii<br>cadrele didactice* | -100% cadre didactice formate în didactica incluzivă;<br>-programe de studii individuale pentru elevii cu incluziune elaborate/validate;<br>-abordarea sporită a subiectului incluziunii în cadrul activităților instructiv-metodice, ședințelor de catedre, a consiliului profesoral. | **30 000** |

***PRIORITATEA 2. Promovarea și modernizarea procesului educațional pe domeniile Programelor de specialitate și Programelor de învățământ dual, non formal în vederea formării profesionale specifice calificării conform cerințelor pieței muncii de tip european.***

| Nr/o | Acțiuni | termeni de realizare | responsabili, | parteneri, | indicatori de rezultat | estimarea costurilor |
|---|---|---|---|---|---|---|
| **Obiectivul 2.1**: Oferirea programelor de formare profesională de o calitate înaltă, competitive . | | | | | | |
| **2.1.1.** | Elaborarea și validarea *Programelor de învățământ d*e scurtă și de lungă durată la disciplinele generale și de specialitate în corespundere cu cerințele în vigoare la zi. | ***2026-2027*** | *Directori adjuncți CM* | *cadre didactice, specialiștii MEC, agenții economici din domeniul de specialitate.* | *-Programe de formare profesională elaborate , validate și acreditate la toate specialitățile.*<br>**-2-3** *Programe noi de învățământ dual, non formal pe domenii noi identificate.*<br>***(anexa nr.18)*** | **50 000** |
| **2.1.2.** | Îmbunătățirea serviciilor educaționale de calitate în vederea sporirii nivelului de satisfacție al beneficiarilor, părinților și partenerilor educaționali/agenților economici pe domeniul de specialitate. | ***semestrial*** | *Administrația șefii secțiilor de studii, catedre didactice* | *CEIAC, Cadre didactice , părinți, Consiliul elevilor,* | -Oferta educațională extinsă pe 3 direcții noi<br>-Aplicarea semestrială a chestionarelor.<br>-Colectarea și analiza datelor.<br>-Implementarea acțiunilor corective în baza feedback-ului. | **5000** |
| **2.1.3.** | Promovarea învățământului dual la toate programele de formare profesională. | ***permanent*** | *Administrația șefi secții* | *Șefi catedre* | *-Ziua ușilor deschise* anual<br>***(anexa nr.19)***<br>–Întâlniri cu mediul educațional din instituțiile de învățământ general<br>–nr. sporit de beneficiari înscriși la programele de învățământ dual | **0** |

| | | | | | | |
|---|---|---|---|---|---|---|
| | | | | | -1-2 programe de învățământ dual noi create anual. | |
| **2.1.4.** | Organizarea /desfășurarea calitativă a activităților instructiv – educative prin tehnologii didactice moderne, forme și modalități specifice, inclusiv și *on line* în situații diverse. | ***2026-2031*** | *Administrația* | *CM, CEIAC, CP.* | -*Plan -cadru* valorificat eficient<br>-*Regulament de organizare și desfășurare a procesului instructiv – educativ din CEEE* aprobat de CA, CP, pus în aplicare. | **0** |
| **2.1.5.** | Evaluarea internă anuală a tuturor programelor oferite de IP CEEE . | ***anual*** | *CEIAC, Directorii adjuncți* | *Șefi catedre metodice, cadre didactice* | -*Raport* cu privire la rezultatele evaluării.<br>-*Plan de îmbunătățire* elaborat și pus în aplicare. | **0** |
| ***Obiectivul 2.2: Asigurarea unui proces de formare profesională și evaluare democratic centrat pe educabil, care oferă șanse egale de a-și dezvolta și demonstra întregul potențial în domeniul disciplinelor generale, de specialitate și achizițiilor profesionale.*** | | | | | | |
| **2.2.1.** | Organizarea unui proces *instructiv-educativ* colaborativ, care oferă educabililor experiență educațională flexibilă, individualizată, adaptată la specificul domeniului de specialitate. | ***permanent*** | *Directori adjuncți, Șefi CM* | *cadre didactice* | -Planul anual de învățământ.<br>-2-3 contracte de parteneriat reactualizate anual .<br>-Grupe academice formate conform Planului de admitere | **10 000** |
| **2.2.2.** | Asigurarea participării benevole, voluntare, individuale și/sau colective a elevilor la proiectele educaționale organizate de IP CEEE și alte instituții de învățământ profesional tehnic.. | ***anual*** | *Șefi CM, cadre didactice* | *părinții, factorii educaționali locali* | -Organizarea anuală și informarea comunității educaționale cu *Programului de proiecte educaționale și activități extrașcolare/non formale din CEEE* .<br>- 150-200 participanți la fiecare proiect educațional .<br>-rezultate vizibile la concursuri/olimpiade /expoziții de creație tehnică și inventică.<br>-75% elevi cu reușită academică bună și înaltă. | **15 000** |
| **2.2.3.** | Pregătirea și stimularea elevilor capabili de performanță la disciplinele generale și de specialitate. | ***permanent*** | *Catedrele metodice* | *cadre didactice* | -10-15 premianți la fiecare specialitate<br>-2-3 premianți la concursurile naționale/internaționale | **50 000** |

| | | | | | | |
|---|---|---|---|---|---|---|
| **2.2.4.** | Diversificarea ofertei de activități extrașcolare/non formale de profil tehnic atractive în vederea valorificării și evidențierii tinerilor talente în domeniul de specialitate. | ***anual*** | *Director adjunct pentru educație Catedrele metodice* | *CA, mentorii de grupe academice, factori educaționali comunitari* | -3-4 *Programe de educație extrașcolară* pe diverse domenii de profil.<br>-2-3 activități extrașcolare de nivel republican cu efectivul de 200-300 elevi participanți.<br>- 2-3 proiecte educaționale noi anual pe diverse domenii inclusiv activități de voluntariat.<br>-1-2 activități anual *PRO Incluziune digitală* astăzi pentru tineri. | **100 000** |
| ***Obiectivul 2.3: Promovarea culturii calității și excelenței în procesul didactic prin implementarea metodelor inovative și prin formarea continuă a cadrelor didactice*** | | | | | | |
| **2.3.1.** | Oferirea oportunităților cadrelor didactice de a crește personal și profesional prin organizarea seminarelor, atelierelor de lucru, cursurilor de studiere a limbilor de circulație internațională, stagiilor de formare continuă. | ***permanent*** | *Administrația , CM* | *Catedre metodice. Specialiști invitați, parteneri de proiect.* | - 1-2 Cursuri, întruniri metodice valorificate de întregul colectiv didactic<br>-5-10 cadre didactice anual beneficiari în cadrul stagiilor de formare continuă. | **25 000** |
| **2.3.2.** | Creșterea calității personalului didactic prin obținerea gradelor didactice . | ***anual*** | *Administrația , Comisia de atestare* | *CEIAC, CM* | - confirmarea/conferirea de succes a gradului didactic anual conform cererilor depuse.<br>-95% cadre didactice deținător de gr.didactice<br>-85 % cadre didactice de specialitate cu grad didactic. | **0** |
| **2.3.3.** | Valorificarea practicilor de succes din domeniul învățământului profesional tehnic pe domeniul energeticii și electronicii, sistemelor regenerabile prin proiecte educaționale valoroase și mobilitate academică. | ***anual*** | *Administrația CEIAC* | *Autoritățile locale, factori educaționali, alți parteneri europeni* | -Integrarea comunității educaționale CEEE în *proiecte internaționale.* ***(anexa nr.20)***<br>-1-2 vizite de schimb de experiență pentru cadrele didactice. | **100 000** |

| | | | | | | |
|---|---|---|---|---|---|---|
| ***Obiectivul 2.4: Evaluarea/monitorizarea funcționalității/eficienței curriculumului de specialitate în baza indicatorilor specifici de calitate.*** | | | | | | |
| **2.4.1.** | Crearea unui sistem eficient de monitorizare centrat pe supravegherea beneficiarilor și a cadrelor didactice în formarea/dezvoltarea competențelor specifice domeniului de specialitate. | ***2026-2027*** | *CEIAC, Directorul adjunct Șefii de catedre metodice* | *CM, cadrele didactice,* | -Rezultate vizibile la finele programului de formare profesională pe domeniul de specialitate<br>-Metodologiei de realizare a diagnosticării calității elaborată/aplicată.<br>-Rapoarte elaborate/publicate<br>-Sugestii / recomandări de îmbunătățire elaborate/înaintate<br>-Aprecierea anuală a activității CEEE de către *CA,CP*. | **0** |
| **2.4.2.** | Diagnosticarea opiniei părinților și a comunității angajatorilor în pe domeniile de specialitate cu referire la calitatea serviciilor educaționale oferite de IP CEEE și utilizarea datelor obținute în procesul modernizării programului de formare profesională | ***anual*** | *Administrația,C EIAC* | *Elevi, părinți, factori educaționali comunitari* | -Elaborarea rapoartelor de diagnosticare.<br>-1-2 Sondaje de opinie, date prelucrate<br>-Program de îmbunătățire a serviciilor educaționale. | **10 000** |
| **2.4.3.** | Implementarea măsurilor necesare stimulării și susținerii participării elevilor în diverse proiecte în domeniul carierei profesionale de specialitate. | ***2026-2028*** | *Administrația* | *cadre didactice, elevi, părinți, factori educaționali comunitari* | -1-2 activități extrașcolare /non formale pe an pentru fiecare domeniu de specialitate | **50.000** |

## *PRIORITATEA 3. Promovarea managementului resurselor umane de calitate.*

| Nr/o | Acțiuni | termeni de realizare | responsabili | parteneri | indicatori de rezultat | estimarea costurilor |
|---|---|---|---|---|---|---|
| ***Obiectivul 3.1: Asigurarea resurselor umane, mediului adecvat pentru buna activitate educațională a instituției .*** | | | | | | |
| **2.4.1.** | Racordarea procesului de formare profesională a cadrelor didactice la cerințele de atestare , evaluare internă și externă. | ***anual*** | *Administrația, CEIAC* | *CM, instituții de formare continuă* | *Proiect managerial pentru resurse umane* elaborat conform stand. Profesionale și PDI<br>-acoperirea unităților vacante 100%.<br>-Adecvarea calitativă la *Regulamentul de atestarea, evaluare internă/externă*. | **20 000** din bugetul instituției |

| | | | | | | |
|---|---|---|---|---|---|---|
| **2.4.2.** | Dezvoltarea sistemului de motivație a cadrelor didactice și a beneficiarilor IP CEEE. | ***permanent*** | *Administrația, CEIAC* | *CP, CA* | - Proceduri de evaluare a performanței adecvate, repartizarea transparentă a sporului de performanță.<br>-Instrumente de evaluare a participanților la diverse concursuri/competiții.<br>-Validarea achizițiilor profesionale prin formare continuă.<br>-Nr. sporit de premianți. | **0** |
| **2.4.3.** | Consolidarea parteneriatului trilateral catedră metodică (cadru didactic) –educabil– mediul economic de specialitate. | ***semestrial*** | *Șefi Catedre metodice* | *CM, beneficiarii parteneri* | -2-3 activități de parteneriat realizate.<br>-2-3 întâlniri anual cu mediul economic de specialitate. | **25000** |
| **2.4.4.** | Încurajarea/susținerea cadrelor didactice/adulților pentru participarea în formările naționale și internaționale pe diverse domenii . | ***anual*** | *Administrația* | *CP, CA, cadre didactice* | -1-2 acorduri la fiecare catedră încheiate anual<br>**-Program de perfecționare a cadrelor didactice:**<br>-Program de formare a competențelor digitale pentru cadrele didactice din domeniul profesional tehnic - *DigiProf.*<br>**-** domeniul *Electronică și automatică nivel 6 CNC*<br>-domeniul Electronică și automatizări nivel 4 CNC<br>- domeniul Energetică și inginerie electrică – *Perfecționare în domeniul eficienței energetice*<br>-Program de formare profesională a adulților: *Instalator/instalatoare sisteme fotovoltaice solare*<br>-Program de calificare parțială - *Digitalizare și organizare practică în serviciile poștale, nivel 4 CNC*<br>-sistem eficient de micro certificări, care facilitează formarea modulară și personalizată. | **25 000** |

| | | | | | | |
|---|---|---|---|---|---|---|
| ***Obiectivul 3.2: Îmbunătățirea continuă a calității la nivel instituțional, generând performante individuale și promovând cultura calității*** | | | | | | |
| **3.2.1.** | Perfecționarea continuă a sistemului de promovare a cadrelor didactice și a elevilor participanți la proiectele educaționale bazate pe performanță. | ***permanent*** | *Echipa managerială CEIAC* | *CM, CA*<br><br>*Cadrele didactice* | - Concept de calitate promovat/implementat<br>-Monitorizarea sistematică a activităților realizate .<br>-Proceduri de evaluare specifice aprobate și puse în aplicare . | **0** |
| **3.2.2.** | Stimularea activității de excelență prin desfășurarea manifestației de totalizare anuală *Gala excelenței.* | ***început de iunie /anual*** | *Administrația CEIAC* | *șefi catedre metodice, CE* | -Acordarea anuală de premii pentru profesori, elevi, angajați pe diverse nominații.<br>-Nr.de participanți capabili de performanță sporit implicați anual<br>-Broșura/ revista electronică *Gala excelenței* editată anual.<br>-Publicitatea media a evenimentului | **50 000** |
| **3.2.3.** | Susținerea, încurajarea și implicarea organelor de autoconducere a elevilor în viața socio- culturală a instituției și comunității. | ***permanent*** | *Administrația* | *Consiliul elevilor, Contabilitatea, parteneri educaționali* | -Locuri premiante dobândite la concursuri, festivaluri.<br>-Reprezentarea instituției în CE republican<br>-Program anual de activități al CE, *Ziua autoadministrării*.<br>-număr sporit vizibil de acțiuni realizate de CE din IP CEEE . | **0** |
| ***Obiectivul 3.3: Formarea profesională continuă a cadrelor didactice pentru obținerea de performante profesionale.*** | | | | | | |
| **3.3.1.** | Elaborarea *Planului de perfecționare* a cadrelor didactice pentru următorii 5 ani | ***2026*** | *Director adjunct* | *Serviciu metodic Comisia de Atestare Centrele de formare continuă.* | Creșterea numărului de participanți la activitățile instructiv-metodice din instituție,<br>-3-5 cadre formate anual în psihopedagogie, management educațional, didactica de specialitate. | **0** |
| **3.3.2.** | Implicarea cadrelor didactice cu experiență valoroasă în activitatea *instructiv-metodică* din cadrul instituției. | ***permanent*** | *Directori adjuncți* | *Consiliul metodic, Catedrele metodice* | 7-8 cadre cu experiență din IP CEEE formate ca formatori ,implicate în 2-3 activități instructiv-metodice de nivel local și raional. | **20 000** |

| | | | | | | |
|---|---|---|---|---|---|---|
| **3.3.3.** | Stabilirea de relații de colaborare și parteneriat cu instituțiile abilitate în formarea continuă . | ***anual*** | *Administrația* | *Consiliul metodic, Catedrele metodice* | -Realizarea de către toți specialiștii a orelor obligatorii de formare<br>-2-3 Întruniri tematice pentru cadrele did din cadrul instituției | **0** |
| **3.3.4.** | Stimularea/susținerea mobilității academice a cadrelor didactice și a elevilor pe domeniul programului de specialitate | ***2026-2028*** | *Administrația* | *Consiliul metodic, Catedrele metodice* | 1-2 Vizite de schimb de experiență în instituțiile din teritoriul RM, România, țări europene<br>1 vizită colectivă elevi-profesori la instituțiile similare din România. | **50 000** |
| ***Obiectivul 3.4 Modernizarea sistemului instituțional de evaluare în vederea dezvoltării eficiente a performanțelor individuale și organizaționale*** | | | | | | |
| 3.4.1. | Fondarea *atelierului/clubului de inventică și creație tehnică* în domeniul IT si dotarea acestuia . | ***2026-2030*** | *Administrația* | *Cadre didactice de specialitate, elevi, specialiști, savanți.* | -Regulamentul activității elaborat/aprobat.<br>-Program /curriculum elaborat și aprobat.<br>-Număr de participanți înscriși.<br>- atelier dotat<br>-2-3 acorduri de parteneriat activ cu companii din domeniul IT, energiei alternative, automatizări și comunicații. | **200 000** |
| 3.4.2. | Organizarea *întrunirilor științifice* de diferit nivel cu participarea elevilor, cadrelor didactice, agenților economici și publicarea anuală a materialelor . | ***2027-2030*** | *Directorii adjuncți CM* | *Cadre didactice, comunitatea educațională* | -O conferință desfășurată anual cu participarea invitaților din instituții similare și mediul economic de specialitate.<br>-Simpozion științifico-didactic la nivel de catedră/instituție anual. | **10 000** |
| 3.4.3. | Reflectarea sistematică pe pagina WEB a activității și a rezultatelor procesului de instruire, a altor tipuri de activități și manifestări educaționale inclusiv extrașcolare /non formale. | ***permanent*** | *Administrația, responsabil pagina web, Consiliul metodic* | *Șefi CM, colectiv didactic* | -Numărul sporit de vizitatori al pag.web.<br>-Atractivitate, design modern a paginii web<br>-Postarea unor materiale de calitate<br>-Sporirea nr. de vizitatori | **0** |
| 3.4.4. | Eficientizarea activității CEIAC din cadrul instituției. | ***2026-2030*** | *Responsabil CEIAC* | *CM, colectiv didactic* | -*Rapoarte anuale* despre procesul de evaluare a resurselor umane pe toate domeniile de activitate educativă elaborate/publicate. | **0** |

| | | | | | | |
|---|---|---|---|---|---|---|
| | | | | | -*Planul de evaluare a cadrelor didactice* realizat în parteneriat pozitiv.<br>-Calitate vizibilă în serviciile educaționale oferite de CEEE. | |

***PRIORITATEA 4.Gestionarea responsabilă și transparentă a resurselor financiare bugetare, valorificarea surselor de finanțare extrabugetară posibile în vederea dezvoltării infrastructurii destinate activității instructiv- educative și modernizarea bazei tehnice pentru atelierele de specialitate.***

| Nr/o | Acțiuni | termeni de realizare | responsabili | parteneri | indicatori de rezultat | estimarea costurilor |
|---|---|---|---|---|---|---|
| ***Obiectivul 4.1: Asigurarea condițiilor specifice și adecvate pentru funcționarea și desfășurarea activității instituției*** | | | | | | |
| **4.1.1.** | Utilizarea eficientă a bugetului de venituri și cheltuieli pentru creșterea performanțelor din cadrul instituției. | ***anual*** | *Administrația Contabil* | *Parteneri donatori Serviciul gospodărie* | -Buget anual alocat aprobat<br>-Plan de achiziții aprobat/pus în aplicare . | **0** |
| **4.1.2.** | Asigurarea modernizării și funcționării mijloacelor tehnice și sistemului informațional din instituție. | ***permanent*** | *Administrația* | *Serviciul gospodărie Agenți economici* | -Rețea internet în toate sălile inclusiv atelierele de practică<br>-Bază de date electronică funcțională eficient.<br>-Bibliotecă dotată inclusiv cu fond bibliografic de specialitate în variantă electronică. | **100 000** |
| **4.1.3.** | Dezvoltarea de programe/sisteme informatice suport care să faciliteze procesele de prelucrare a informațiilor specifice, bazei de date în vederea creșterii eficienței activității manageriale, contabile, științifico-metodice, instructive. | ***2026-2028*** | *Administrația Contabil- șef* | *Șefi secții Serviciul auxiliar Agenți economici* | -2-3 Programe achiziționate<br>-Formarea angajaților pentru aplicarea cu ușurință de programe /sisteme informatice.<br>-Sistem de securitate informațional al instituției sigur. | **50 000** |
| ***Obiectivul 4.2: Dezvoltarea și modernizarea dinamică a bazei tehnico-materiale a atelierelor practicii de specialitate a rețelei de comunicații și a sistemei informatice în scopul majorării capacității instituționale*** | | | | | | |
| **4.2.1.** | Dotarea fiecărui atelier/laborator cu utilaje, tehnică de ultima generație în vederea desfășurării eficiente a procesului instructiv- educativ la | ***2026-2029*** | *Administrația, Contabilitatea* | *Agenți economici. Partenerii de proiect* | -Plan de dezvoltare a bazei tehnico – materiale elaborat/aprobat și pus în aplicare.<br>95% ateliere/laboratoare dotate | **250 000** |

| | | | | | | |
|---|---|---|---|---|---|---|
| | programele de formare profesională de specialitate. | | | | | |
| **4.2.2.** | Identificarea posibilităților de construcție a unei săli anexă pentru extinderea *atelierului de practică* /din.str.Melestiu 12/ ,reparației capitale a blocului nr.1 dep.*Energetică* | ***2027-2029*** | *Administrația* | *Echipa de proiect* | - Proiect aprobat de reconstrucție -1-2<br>-Finanțatori implicați<br>-anexă construită/dotată/ data în exploatare<br>- blocul nr.1 reparat conform cerințelor tehnice dat în exploatare. | **150 000** |
| **4.2.3.** | Desfășurarea lucrărilor de modernizare, design atractiv a încăperilor blocurilor de studii, căminelor, teren sportiv, locații confortabile pentru recreere inclusiv a teritoriului aferent. instituției. | ***2027-2031*** | *Administrația Serviciul gospodărie* | *Colectiv didactic, specialiști invitați* | Proiect de ucrări de modernizare aprobat pus în derulare: ***( anexa nr.21)***<br>-teren sportiv reconstruit dat în exploatare<br>-blocurile căminelor reparate capital/modernizate cu design interior. | **8 mln.** |
| ***4.4 Identificarea și valorificarea modalităților de finanțare din fonduri externe (proiecte);*** | | | | | | |
| **4.4.1** | Atragerea de resurse financiare prin participarea în diverse proiecte educaționale. | ***2026-2031*** | *Administrația, diroctori adjuncți, șefi de catedre metodice* | *Parteneri de proiect* | 20% din activități planificate finanțate din venituri externe. | **0** |
| **4.4.2.** | Dobândirea de fonduri prin servicii/ *Program de educație non formală* în domeniile de specialitate solicitate de comunitatea educațională/beneficiar interesați. | ***2027-2031*** | *Administrația, secția Programe de învățământ non formal* | *Cadre didactice, agenți economici, MEC* | -*Programe* le educație non formală elaborate, aprobate.<br>-1-2 Cursuri create la solicitarea comunității.<br>-Regulament de oferire a serviciilor educaționale contra plată aprobat.<br>-Spor de venit de 10% la fondul extrabugetar din serviciile contra plată. | **300 000 de mii lei dobândite anual** |
| **4.4.3.** | Atragerea donațiilor din partea absolvenților, donatorilor, părinților etc. în vederea realizării de proiecte educaționale. | ***2026-2031*** | *Administrația* | *Agenți economici, Partenerii educaționali, Parteneri din afara țării,ONG* | -2-3 proiecte depuse<br>-utilaj achiziționat din donații<br>-premii /trofee achiziționate pentru diverși premianți cu suport extrabugetar. | **0** |

***PRIORITATEA 5.Dezvoltarea și diversificarea parteneriatului în vederea realizării unor proiecte educaționale de maxim interes pentru elevi, comunitate.***

| Nr/o | Acțiuni | termeni de realizare | responsabili | parteneri | indicatori de rezultat | estimarea costurilor |
|---|---|---|---|---|---|---|
| ***Obiectivul 5.1: Dezvoltarea managementului proiectelor educaționale pentru atragerea resurselor extrabugetare în vederea soluționării diverselor probleme.*** | | | | | | |
| **5.1.1.** | Eficientizarea activității *echipei de proiect* din cadrul instituției în vederea inițierii, gestionării și implementării de proiecte educaționale în colaborare cu sectorul asociativ, prin acorduri specifice de parteneriat. | ***2026-2028*** | *Administrația, Echipa de proiect* | *MEC, ONG-uri, agenți economici, alți parteneri străini etc.* | -Centralizarea potențialilor parteneri<br>-Acoperirea fiecărui domeniu de specialitate cu 1-2 proiecte educaționale<br>-1-2consorții educaționale transnaționale create și funcționale..<br>-2-3 Proiecte de cercetare aplicată în educația profesională.<br>- 1-2 acorduri de parteneriat public-private extinse la nivel european. | **0** |
| **5.1.2.** | Dobândirea de resurse pentru modernizarea edificiilor și a terenului aferent instituției. | ***2026-2030*** | *Administrația, Echipa de proiect* | *Parteneri de proiect, MEC, agenți economici, ONG-uri* | *Dobândirea aproximativ a 500 000 lei pentru efectuarea lucrărilor:*<br>*-modernizarea terenului sportiv ;*<br>*-modernizarea resurselor educaționale tehnice;*<br>*-construcția a 4 foișoare pentru recreere la aer liber pe teritoriul aferent căminelor;*<br>*-zonă de odihnă pe teritoriul aferent cam.nr.4.* | **500 000 lei** |
| **5.1.3.** | Promovarea rezultatelor activității educaționale a CEEE în vederea sporirii vizibilității și reputației instituției. | ***semestrial*** | *Administrația, Șefi CM* | *Colectivul didactic* | -1-2 ședințe cu părinții pe an<br>-activități de bilanț la nivel de grupă academică și instituție cu invitarea publicului. | **300 000 lei** |
| ***Obiectivul 5.2: Dezvoltarea unui parteneriat activ cu factorii educaționali în vederea îmbunătățirii calității și eficienței procesului educațional de specialitate.*** | | | | | | |

| | | | | | | |
|---|---|---|---|---|---|---|
| **5.2.1.** | Diversificarea parteneriatelor educaționale, stabilirea unui dialog eficient absolvent-CEEE în vederea stabilirii relațiilor de contact, colaborare pentru stimularea susținerii și donațiilor . | ***2027-2030*** | *Administrația, Echipa de proiect* | *Instituții partenere, Partenerii de proiect Cadre didactice, factori educaționali,* | -Plan de proiecte comune<br>-*Regulamentul organizației obștești a absolvenților* al CEEE mediatizat,<br>-nr. sporit de membri înscriși, de contacte stabilite.<br>1-2 întâlniri anuale cu absolvenții CEEE | **0** |
| **5.2.2.** | Modernizarea/dezvoltarea serviciilor educaționale de specialitate pentru *elevii cu dezabilități* în parteneriat activ cu factorii educaționali de referință și asigurarea calității lor. | ***2026-2029*** | *Administrația* | *Comisia metodică, cadre didactice, agenții economici, catedre metodice* | -Proiecte de incluziune pe toate *Programele de specialitate*<br>- condiții create și adecvate pentru diverse dezabilități.<br>- 1-2 acorduri de parteneriat în susținerea elevilor cu dezabilități. | **0** |
| **5.2.3.** | Mediatizarea permanentă prin site-ul *instituției* și rețelele de socializare, a tuturor activităților /manifestațiilor socio-culturale, extrașcolare. | ***permanent*** | *Directori adjuncți, responsabil de pagina WEB* | *cadre didactice* | -design atractiv /modern al paginii web<br>-valorificarea altor platforme media .<br>-nr. sporit vizitatori ai paginii web CEEE<br>-impact pozitiv în comentarii | **10 000** |
| **5.2.4.** | Valorificarea și utilizarea rețelelor sociale, diverselor metode de *branding, marketing digital, storytelling* pentru promovarea bunelor practici din CEEE în domeniul educației profesional tehnice. | ***permanent*** | *Administrația Colectivul dididactic* | *Specialişti IT, invitați* | -Vizibilitate sporită,<br>număr stabil de beneficiari<br>-platformele dezvoltate (ex. SMART Info, Centru Dual Online) | **20 000** |
| ***Obiectivul 5.3: Asigurarea funcționalității calitative a parteneriatului și relațiilor de colaborare cu alte instituții și organizații nonguvernamentale din țară și de peste hotare.*** | | | | | | |
| **5.3.1.** | Dezvoltarea proiectelor/parteneriatelor internaționale. | ***anual*** | *Administrația, Colectivul didactic* | *Instituții de învățământ Profesional tehnic din România, țări din UE etc.* | - Calitate sporită/vizibilă la standarde europene a învățământului profesional tehnic realizat de IP CEEE .<br>- Modernizarea procesului educațional și a infrastructurii VET<br>-1-2 activități de promovare a internaționalizării și colaborării transnaționale. | **0** |

| | | | | | | |
|---|---|---|---|---|---|---|
| **5.3.2.** | Valorificarea eficientă a acordurilor de parteneriat existente și extinderea relațiilor de colaborare prin semnarea de noi acorduri de parteneriat | ***anual*** | *Administrația* | *Factori educaționali locali, Agenți economici, ONG-uri, asociații* | -2-3 acorduri avantajoase încheiate anual cu sectorul economic<br>-integrarea instituției în rețele europene de excelență în formarea profesională (CoVE).<br>-Colaborare activă cu IMM-urile și întreprinderile mari din domeniul energiei și habitatului durabil. | **0** |
| **5.3.3.** | Reconsiderarea parteneriatului CEEE-familie în vederea susținerii/sprijinirii instituției. | ***permanent*** | *Colectivul didactic* | *Comitetul reprezentativ al părinților* | -1- 2 întâlniri cu părinții la nivel de instituție pe an realizate<br>- Platforme de comunicare eficiente.<br>-Imagine de succes a CEEE în comentarii și aprecierea publică pe rețele de socializare. | **0** |

## 8.MONITORIZAREA PROIECTULUI

Succesul prezentului *Plan de dezvoltare instituțională* a IP CEEE va fi evaluat prin analiza indicatorilor de performanță stabiliți a fi atinși în această perioadă, respectiv: rezultate ale beneficiarilor bune și foarte bune; grad ridicat de satisfacție al elevilor/tineretului față de programele de formare de specialitate, de învățământ dual și non formal, activități didactice, activități sociale și culturale desfășurate, creșterea numărului spațiilor modernizate și a numărului de echipamente educaționale moderne.

Toate acestea vor contribui, în final, la creșterea numărului de beneficiari, a gradului de satisfacție și, în final, la obținerea încrederii societății în calitatea educației oferită de IP CEEE.

Pentru o administrare optimă a proiectului vor fi desfășurate următoarele activități:

- ✓ ***Elaborarea și punerea în aplicare a Programelor pe domenii după cum urmează:***
  1. *Programul de activități instructiv-educative*
  2. *Programul de formare profesională a cadrelor didactice*
  3. *Programul de dotare și finanțare* ***(anexa nr.22)***
  4. *Programul de colaborare și parteneriat*
- ✓ ***Redactarea:***
  - *Planurilor de activitate* anuale, Rapoarte ale *Consiliului de Administrație* , *Consiliului Pedagogic*, *Consiliului metodic* și echipei manageriale
  - Analize statistice ale sondajelor și chestionarelor aplicate
  - *Rapoarte semestriale/anuale* financiare și contabile
  - Note informative/rapoarte cu referire la *Rezultatele autoevaluării anuale* privind calitatea procesului de formare profesională de specialitate.
  - Planul operațional, Raportul anual al *Comisiei pentru Asigurarea Calității*

- *Planul Managerial* unic al unității pentru anul de studii în curs

✓ ***Analiza și compararea, în permanentă, a planului cu ceea ce se întâmplă în realitate.***
✓ ***Monitorizarea și controlul bugetului.***

## EVALUARE

Evaluarea implementării PDI al IP CEEE se va efectua prin**:**

- ***autoevaluare anuală*****,** efectuată în baza planurilor anuale de activitate , rezultatele respective fiind incluse în *Raportul anual de activitate* al IP CEEE, iar în baza obiectivelor prevăzute în PDI și performanța obținută în anul precedent se va elabora *Planul anual de activitate* pentru perioada ulterioară.
- ***evaluare finală*****,** realizată în al treilea an de implementare a PDI, rezultatele fiind incluse în *Raportul de evaluare finală* și servind drept suport pentru actualizarea PDI. *Raportul de evaluare finală* va fi discutat și aprobat la ședința *Consiliului Pedagogic* a IP CEEE concomitent cu proiectul noului PDI.

## 9. FACTORII DE RISC ÎN IMPLEMENTAREA PROIECTULUI

În principal riscurile identificate la nivelul proiectului în această fază sunt:

1. **riscuri tehnice** - echipamentele și softurile achiziționate să nu funcționeze corespunzător pentru a îndeplini beneficiile estimate; soluția tehnică posibilă pentru modernizarea clădirii să nu permită atingerea rezultatelor scontate;
   1.1 ***lucrări*** cu probabilitate de a nu fi finalizate la termenul stabilit;
   1.2 ***imposibilitatea atragerii de finanțări*** nerambursabile datorită neeligibilității beneficiarului.
   În caz de apariția riscurilor tehnice, se vor lua măsuri de evitare sau reducere a nivelului de risc.

2. **riscuri privind factorii umani** – este posibil ca persoane cheie din cadrul proiectului să devină indisponibile din diferite motive. Probabilitatea de apariție este redusă, iar impactul acceptabil. Oricum organizarea activității va avea loc astfel încât modul de realizare a fiecărei activități să fie cunoscută de cel puțin 2 persoane.

3. **riscuri politice/sociale** - retragerea sprijinului pentru obținerea finanțării și finalizarea proiectului din cauza schimbărilor politice sau a modificărilor legislative. Din păcate aceste riscuri nu pot fi controlabile la nivelul instituției noastre. Ceea ce se poate face este o argumentare foarte bună a necesității proiectului și promovarea acestuia la structurile ierarhice superioare.

Rolul echipei de implementare a proiectului va fi de a identifica din timp, pe parcursul derulării lucrărilor, eventualele noi riscuri, probabilitatea de apariție, nivelul impactului și căile de acțiune.

# ANEXE


CONTEXT EDUCAȚIONAL ȘI LEGISLATIV
SCOPUL DE BAZĂ
CEEE


ISTORIC


TRADIȚIE
GALA

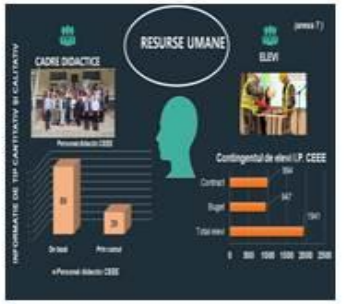

VALORI
CREATIVITATE
CULTURĂ
RESPECT,
ASUMARE
PERFORMANȚĂ
PROFESIONALISM
VIZIBILITATE
LIBERTATE
ENTUZIASM
RESPONSABILITATE
ETICĂ
IMPLICARE,
EXCELENȚĂ
ECHITATE


INFORMAȚII DE TIP CANTITATIV ȘI CALITATIV
POSTURI/NORME ÎN IP CEEE
305,79

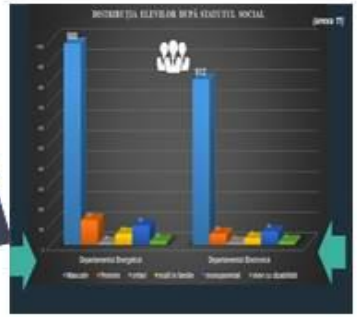

CADRE DIDACTICE
DISTRIBUIREA CADRELOR DIDACTICE din CEEE DUPĂ VECHIMEA ÎN MUNCĂ
DISTRIBUIREA CADRELOR DIDACTICE DIN CEEE DUPĂ VÂRSTĂ
FLUCTUAȚIA CADRELOR DIDACTICE ÎN ULTIMII 3 ANI
135
131
118


INFORMAȚII DE TIP CANTITATIV ȘI CALITATIV
CADRE DIDACTICE
Date statistice privind studiile, cadrelor didactice
DISTRIBUIREA CADRELOR DIDACTICE după GRADE DIDACTICE și MANAGERIALE


INFORMAȚII DE TIP CANTITATIV ȘI CALITATIV
ELEVI
1978
1120

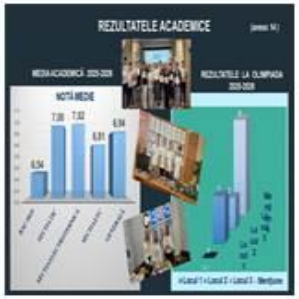

RESURSE UMANE
CADRE DIDACTICE
ELEVI
Contingentul de elevi I.P. CEEE
INFORMAȚII DE TIP CANTITATIV ȘI CALITATIV


ECHIPAMENTE ȘI UTILAJE
RESURSE INFORMAȚIONALE


DISTRIBUȚIA ELEVILOR DUPĂ STATUTUL SOCIAL


Distribuția beneficiarilor după Programele de formare profesională 2025-2026


Beneficiari la Programele de învățământ nonformal din cadrul CEEE 2025-2026
126


REZULTATELE ACADEMICE
MEDIA ACADEMICĂ 2025-2026
REZULTATELE LA OLIMPIADA 2025-2026
NOTĂ MEDIE
7,20
7,02
6,91
6,94
6,54

# ANEXE


MANAGEMENT
S
W
O
T
CURRICULUM
S
W
O
T
INTEGRAREA PARTENERIATELOR NAȚIONALE ÎN TRIADA EDUCAȚIONAL ȘI PROFESIONAL
PRIORITĂȚI STRATEGICE
01 MANAGEMENT
02 CURRICULUM
03 RESURSE UMANE
04 RESURSE MATERIALE ȘI FINANCIARE
05 PARTENERIAT
CEEE
PROBLEME IDENTIFICATE ȘI PRIORITIZATE
VALIDAREA ACHIZIȚIILOR PROFESIONALE PRIN FORMARE CONTINUĂ
INFRASTRUCTURA CEEE
PROIECTE DE PERSPECTIVĂ
DOMENIUL INFRASTRUCTURA
DEPARTAMENTUL ELECTRONICĂ
ZONA DE ODIHNĂ ÎNTRE ATELIER ȘI BLOC CENTRAL CIOCANA, DIN SPATELE CLĂDIRII
DEPARTAMENTUL ENERGETICĂ
ATELIER
CĂMIN 1
STADION
CĂMIN 2
CĂMIN NR. 4