

MINISTERUL EDUCAȚIE ȘI CERCETĂRII AL REPUBLICII MOLDOVA  
INSTRITUȚIA PUBLICĂ CENTRUL DE EXCELENȚĂ ÎN ENERGETICĂ ȘI ELECTRONICĂ



**APROBAT**  
**DIRECTOR I.P. CEEE**

**BARLADEAN Mariana**

**februarie 2022**

Organism emitent:

**COMISIA DE EVALUARE INTERNĂ ȘI ASIGURARE A CALITĂȚII**

**STRATEGIA**  
**PRIVIND MANAGEMENTUL CALITĂȚII ÎN INSTITUȚIA PUBLICĂ**  
**CENTRUL DE EXCELENȚĂ ÎN ENERGETICĂ ȘI ELECTRONICĂ**  
**2022 – 2026**

**Examinat și aprobat**

**la ședința CEIAC, proces verbal**

**Nr. 04 din 25 ianuarie 2022**

**Coordonatori:**

**BARLADEAN**  
**Mariana**

**GORE Lilia**

director I.P. CEEE, președinte al Comisiei de  
Evaluare Internă și Asigurarea Calității

șef secție Asigurarea calității, coordonator al  
Comisiei de Evaluare Internă și Asigurarea Calității

**Chișinău, 2022**

## **Cuprins**

<b>I.</b>	<b>Context general</b>	<b>3</b>
<b>II.</b>	<b>Glosar de termeni</b>	<b>3</b>
<b>III.</b>	<b>Cadrul normativ</b>	<b>4</b>
<b>IV.</b>	<b>Viziune</b>	<b>5</b>
<b>V.</b>	<b>Misiune</b>	<b>5</b>
<b>VI.</b>	<b>Principiile managementului calității</b>	<b>6</b>
<b>VII.</b>	<b>Politica de asigurare a calității</b>	<b>7</b>
<b>VIII.</b>	<b>Organigrama CEIAC</b>	<b>9</b>
<b>IX.</b>	<b>Obiectivele generale</b>	<b>10</b>
<b>X.</b>	<b>Obiective specifice și acțiuni prioritare</b>	<b>10</b>
	- Consolidarea încrederii partenerilor interni și externi în instituție	
	- Îmbunătățirea continuă a performanței, eficienței și eficacității SMC	
	- Participarea activă a comunității educaționale în procesul de asigurare a calității	
	- Evaluarea sistematică a calității programelor se studii, pentru îmbunătățirea continuă a performanțelor acestora	
	- Orientarea I.P. CEEE către comunitatea socio-economică și adaptarea constantă a ofertei educaționale la cerințele pieței	
	- Transparența în comunicare	
<b>XI.</b>	<b>Analiza SWOT</b>	<b>13</b>
<b>XII.</b>	<b>Metode de asigurare a calității</b>	<b>17</b>
<b>XIII.</b>	<b>Implementarea strategiei privind managementul calității în I.P. CEEE</b>	<b>17</b>

## **I. Context general**

Educația reprezintă un act de conștiință, de calitate a căruia depinde în bună parte nu numai bunăstarea viitoare a națiunii respective ci, în același timp, puterea, influența și chiar existența ei ca entitate distinctă în configurația regională și mondială. Învățământul profesional tehnic constituie un nivel de învățământ ancorat de procesele economice și sociale actuale, dar și de cele de perspectivă. Astfel, în contextul reformării sistemului educațional, învățământul profesional tehnic, trebuie să devină flexibil și competitiv, orientat la cerințele pieței muncii. O importanță majoră o are în această privință componenta educațională, nu numai sub aspectul calității prestației, ci în însăși integrarea nevoii de calitate în cultura națională.

În scopul coordonării integrate a procesului de planificare strategică a I.P.CEEE, prevederile Strategiei au fost corelate cu documentele de politici elaborate de Ministerul Educației și Cercetării al Republicii Moldova și Agenția Națională de Asigurare a Calității în Educație și Cercetare, cu reformele demarate, cu alte reforme ce reprezintă o continuitate operațională a acțiunilor proiectate în Codul Educației.

## **II. Glosar de termeni**

**Accreditare (în învățământ)** – proces de evaluare externă a calității programului de formare profesională/și a instituției de învățământ, materializat prin eliberarea unui act prin care instituției i se acordă dreptul de a desfășura procesul de învățământ, de a organiza admiterea la studii și examenele de calificare, precum și dreptul de a emite diplome, certificate și alte acte de studii recunoscute de Ministerul Educației și Cercetării.

**Asigurare a calității educației** – proces continuu, progresiv de evaluare (examinare, monitorizare, garantare, control, menținere și îmbunătățire) a calității unui sistem de învățământ, unor instituții de învățământ sau unor programe de formare profesională.

**Autorizare de funcționare provizorie (în învățământ)** – actul de înființare a instituției de învățământ, care îi acordă dreptul de a desfășura procesul de învățământ și de a organiza admiterea la studii.

**Calitate a educației** – ansamblul de caracteristici ale unui program de formare profesională/program de formare profesională continuă a adulților și ale ofertanților acestuia, prin care sunt satisfăcute așteptările beneficiarilor în raport cu standardele de calitate.

**Competență profesională** – ansamblul unitar și dinamic de cunoștințe și abilități. Cunoștințele se exprimă prin următorii descriptori: cunoaștere, înțelegere și utilizare a limbajului specific, explicare și interpretare. Abilitățile se exprimă prin următorii descriptori: aplicare, transfer și rezolvare de probleme, reflecție critică și constructivă, creativitate și inovare.

**Criteriu de evaluare** – nivel de performanță prin intermediul căruia poate fi examinată posibilitatea atingerii anumitor standarde și/sau obiective.

**Evaluare internă / autoevaluare a calității educației** – proces realizat de către structurile instituționale responsabile de asigurarea calității, în baza unui regulament instituțional, în conformitate cu standardele naționale de referință;

**Evaluare externă a calității educației** – proces complex de analiză a calității unui program de studiu oferit de către o instituție de învățământ sau a calității procesului educațional/de cercetare/de creație artistică al unei instituții de învățământ, precum și prezentarea recomandărilor pentru îmbunătățirea calității.

**Evaluare a rezultatelor învățării** – proces prin care se stabilește faptul că o persoană a dobândit anumite cunoștințe, deprinderi și competențe.

**Formare profesională** – proces de instruire în urma căruia se obține o calificare atestată printr-un certificat sau o diplomă, eliberate în condițiile legii.

**Indicator de performanță** – instrument de măsurare care indică caracteristicile unui anumit criteriu de evaluare a calității programului de studiu și a activității instituției de învățământ.

**Îmbunătățire a calității educației** – evaluarea, analiza și acțiunea corectivă continuă din partea instituției prestatoare de servicii educaționale, bazată pe selectarea și adoptarea celor mai potrivite proceduri, precum și pe alegerea și aplicarea standardelor de referință.

**Management al calității (în învățământ)** – ansamblu de măsuri aprobate în mod regulat la nivel instituțional sau la nivel național, în scopul asigurării calității învățământului.

**Program de formare profesională** – totalitatea activităților de proiectare, organizare, conducere și realizare a predării, învățării, cercetării, creației artistice și evaluării, care asigură formarea într-un domeniu ocupațional și academic, în conformitate cu cadrul normativ în vigoare și conduce la obținerea unei calificări certificate de către un organism abilitat.

**Raport de autoevaluare (evaluare internă) a calității educației** – document oficial elaborat de instituția de învățământ care solicită autorizarea de funcționare provizorie sau acreditarea unui program de formare profesională/unei instituții de învățământ.

### **III. Cadrul normativ**

1. Codul educației, legea nr. 152 din 17.07.2014;
2. Strategia de dezvoltare a învățământului vocațional/tehnic pe anii 2013-2020, Hotărârea Guvernului nr. 97 din 01 februarie 2013;
3. Nomenclatorul domeniilor de formare profesională, al specialităților și calificărilor pentru pregătirea cadrelor în instituțiile de învățământ profesional tehnic postsecundar și postsecundar nonterțiar, aprobat prin Hotărârea Guvernului nr. 853 din 14 decembrie 2015;
4. Regulamentul - cadru de organizare și funcționare a centrului de excelență, Ordinul Ministerului Educației nr.1158 din 04 decembrie 2015;

5. Regulamentul - cadru de organizare și funcționare a instituțiilor de învățământ profesional tehnic postsecundar, Ordinul Ministerului Educației nr. 550 din 10 iunie 2015, Monitorul Oficial al Republicii Moldova, 2015, nr. 206-210, art. 1362;
6. Cadrul național al curriculumului pentru învățământul profesional tehnic, aprobat prin ordinul Ministerului Educației nr. 1128 din 26 noiembrie 2015;
7. Metodologia de evaluare externă a calității în vederea autorizării de funcționare provizorie și acreditării programelor de studii și a instituțiilor de învățământ profesional tehnic, superior și formare continuă;
8. Ghidul de evaluare externă a programelor de formare profesională în învățământ profesional tehnic;
9. Ghidul de evaluare externă a instituțiilor din învățământul profesional tehnic;
10. Statutul I.P. CEEE;
11. Planul de dezvoltare instituțională al Instituției Publice Centrul de Excelență în Energetică și Electronică, pentru perioada 2020-2025.

#### **IV. Viziune**

Strategia urmărește orientarea spre creșterea competitivității I.P. Centrul de Excelență în Energetică și Electronică (I.P. CEEE) atât la nivel național, cât și pe plan internațional prin: calitatea ofertei și a rezultatelor activității, formarea unui absolvent în măsură să decidă asupra propriei cariere, a dezvoltării sale intelectuale și profesionale, activ integrat în viața socială.

Strategia privind managementul calității, la nivelul I.P. CEEE, reflectă procesul de evaluare sistematică și îmbunătățire continuă a calității învățământului profesional tehnic, definirea direcțiilor de acțiune pe termen lung, a obiectivelor măsurabile precum și dezvoltarea de strategii și alocarea de resurse adecvate atingerii acestor obiective, fiind fundamentată pe principiul de bază conform căruia: un învățământ mediu de specialitate de calitate poate fi realizat numai într-un mediu în care toate părțile implicate își asumă responsabilitatea pentru calitatea contribuției lor la îndeplinirea misiunii acestuia.

#### **V. Misiunea**

Centrului de Excelență în Energetică și Electronică constă în instruirea tinerilor specialiști în domeniul energiei, comunicațiilor, tehnologiei informaționale, electronicii, automatizării, metrologiei capabili să se descurce în diverse condiții actuale, să se integreze în societate în conformitate cu cerințele actuale ale pieții muncii, să fie flexibili, ambițioși, competitivi, cu competențe profesionale la nivelul cerințelor europene și disponibili pentru reconversie profesională.

## VI. Pricipiile managementului calității

În I.P. CEEE, prin sistemul de management al calității derulează programe care au la bază următoarele principii:

- Abordarea sistemului calității ca proces managerial;
- Definirea clară și documentată a standardelor/obiectivele de performanță;
- Asigurarea și îmbunătățirea continuă a calității educației, instruirii profesionale, formării și perfecționării adulților și cercetării privind cerințelor referitoare la calitate;
- Existența unei preocupări continue și active pentru dezvoltarea unei culturi instituționale și a calității la toate nivelurile și compartimentele;
- Implicarea tuturor actorilor cheie în crearea unui mediu pentru cultura calității (management participativ);
- Învățământ centrat pe elev ca purtător al cunoștințelor și competențelor de care are nevoie societatea;
- Orientarea către clienți și oferirea încrederii clienților instituției de învățământ profesional tehnic și altor părți interesate ca cerințele și așteptările lor referitoare la calitate sunt sau vor fi satisfăcute;
- Demersul calității catedrelor metodice este elaborat și realizat în strânsă legătură cu beneficiarii;
- Promovarea valorii și încurajarea performanței în toate domeniile de activitate pentru atragerea și menținerea resurselor umane cu înaltă calificare;
  - Transparența informațiilor și asigurarea circulației acestora pe orizontală și verticală;
  - Alinierea la prioritățile de calitate și practicile avansate în domeniul învățământului profesional tehnic;
  - Urmărirea în mod activ a procesului de îmbunătățire continuă.

Management Calității în I.P. CEEE urmărește aplicarea principiilor de bază. Organizarea și funcționarea SMC respectă reglementările naționale, cerințele din standardele de referință, în vederea asigurării calității educației, particularitățile I.P. CEEE, precum și cerințele managementului strategic așa cum sunt formulate în Strategia de dezvoltare instituțională a I.P. CEEE în perioada 2020-2025, politica și obiectivele calității. Fiecare subdiviziune/catedră are un statut bine definit și constituie o entitate în cadrul SMC, fiind caracterizată prin legături funcționale cu celelalte entități și sisteme, ceea ce permite implicarea conducerii de la toate nivelurile în implementarea și îmbunătățirea continuă a SMC, prin înțelegerea nevoilor clienților și acționând în scopul satisfacerii acestora. Secția pentru Asigurarea Calității coordonează, îndrumă și controlează activitățile privind managementul calității. La nivelul I.P. CEEE există Comisia de Evaluare Internă și Asigurare a Calității care efectuează audituri în cadrul compartimentelor planificărilor sau la

solicitarea managementului. Rapoartele de audit, rezultatele verificărilor și controalelor periodice interne reprezintă date pentru Raportul anual de evaluare și asigurare al calității în I.P. CEEE.

## **VII. Politica de asigurare a calității**

Politica în domeniul calității în cadrul I.P. CEEE se referă la următoarele direcții:

- dezvoltarea sistemului de management al calității, în I.P. CEEE, a criteriilor și metodologiei de evaluare și auditare a acestuia în scopul îmbunătățirii continue;
- stabilirea explicită a obiectivelor Centrului de Excelență privind asigurarea calității prin strategii și planuri operaționale;
- autoevaluarea programelor de formare profesională, a programelor de formare a adulților și a programelor de perfecționare;
- evaluarea externă și acreditarea programelor de formare profesională;
- evaluarea corpului didactic de către elevi, colegi, respectiv de către conducerea instituției, sub aspectul calificării și competenței profesionale, abilităților didactice, inițiativei și angajamentului;
- realizarea unui proces de perfecționare continuă a personalului;
- prezența unui feed-back în relația cu angajatorii și beneficiarii și adaptarea programelor în raport cu cerințele pieței muncii;
- calitatea infrastructurii sub aspectul dotării spațiilor de învățământ, bibliotecilor, laboratoarelor, sălilor sportive, spații de recreere și a căminelor elevilor, etc.;
- monitorizarea sistematică a inserției absolvenților pe piața muncii;

Angajamentul și implicarea totală a conducerii de la cel mai înalt nivel sunt esențiale pentru realizarea politicii calității și atragerea tuturor subdiviziunilor în acest proces. Coordonarea activităților în domeniul implementării Sistemului de Management al Calității în cadrul I.P. CEEE se realizează prin intermediul structurilor interne ale calității. Aceasta structură internă este formată din: Secția pentru Asigurarea Calității, Comisia de Evaluare Internă și Asigurarea Calității, procesul de autoevaluare la nivelul catedrelor metodice.

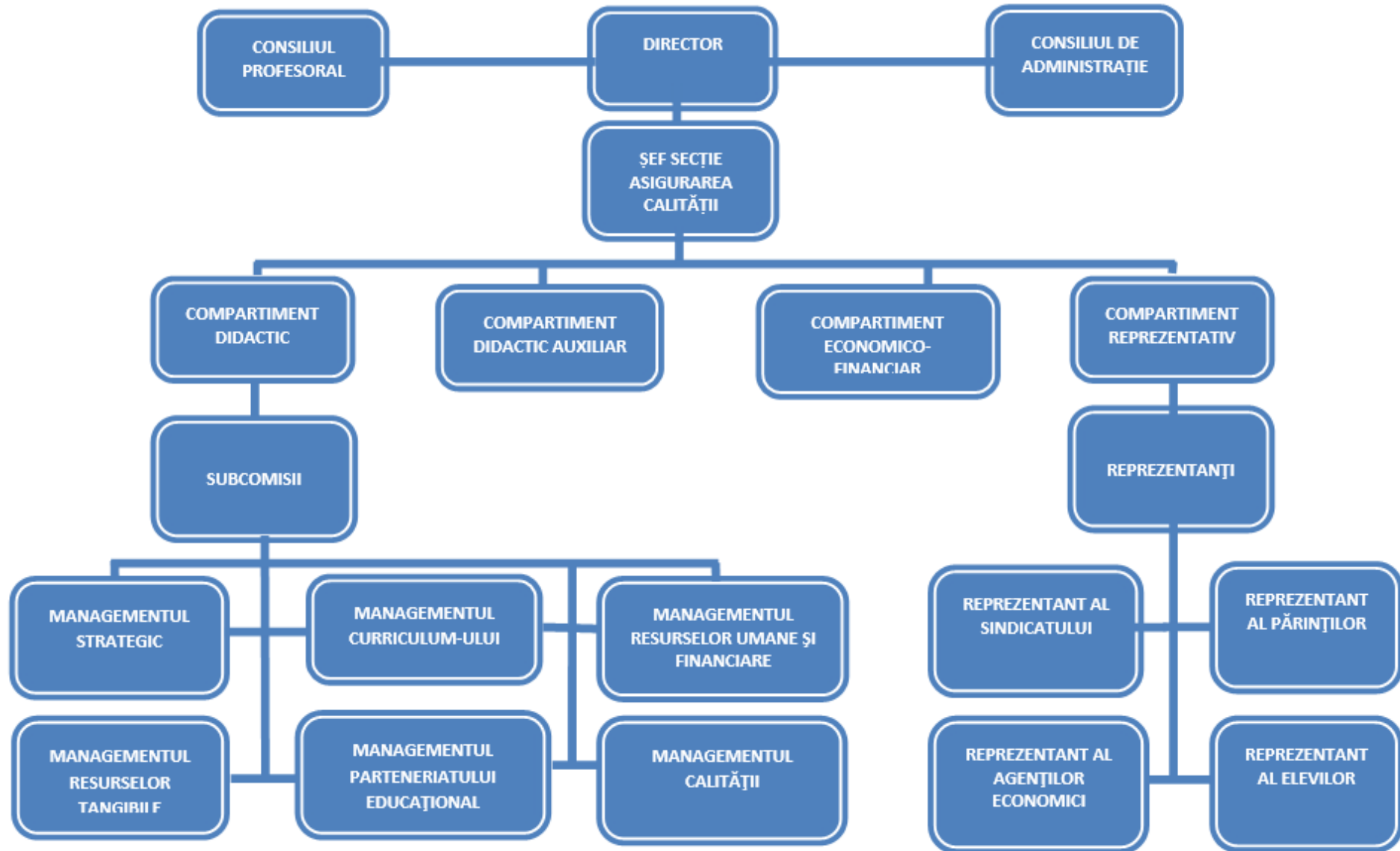
Comisia de Evaluare Internă și Asigurare a Calității este un organ consultativ al Consiliului profesoral pentru domeniul calității, având misiunea de a stabili, documenta, implementa, menține și a îmbunătăți sistemul de management al calității din I.P. CEEE, în deplină concordanță cu cerințele învățământului profesional tehnic al Republicii Moldova și al celui european.

Obiective strategice ale CEIAC:

- sporirea responsabilității fiecărui membru al colectivității I.P. CEEE în îndeplinirea propriilor atribuții în cadrul SMC prin conștientizarea importanței impactului activității lor asupra calității serviciilor oferite de I.P. CEEE;
- accentuarea cadrului unitar, coerent și eficace al activității structurilor organizației (educaționale, administrative, sociale, financiar-contabile);
- îmbunătățirea performanțelor profesionale ale membrilor comunității academice prin procesele de instruire, formare, calificare și recalificare, potrivit cerințelor managementului calității;
- dezvoltarea infrastructurii I.P. CEEE prin îmbunătățirea și diversificarea bazei materiale, astfel încât să se creeze condiții optime de studii și cercetare pentru cadrele didactice și elevi;
- sporirea încrederii elevilor în rezultatele demersurilor educaționale, cultural – artistice;
- îmbunătățirea eficienței raporturilor cu partenerii, mediul economico-social și comunitățile locale, regionale și naționale și creșterea încrederii acestora în potențialul instituției de a furniza servicii care să le satisfacă exigențele;
- asigurarea accesului imediat la documentele SMC și facilitarea gestionării acestora;
- asigurarea documentației de bază necesare efectuării auditului intern și extern al sistemului de management al calității.

Asigurarea calității în cadrul I.P. CEEE nu constituie un scop în sine, ci un mijloc prin care Centrul de Excelență este orientat spre performanță. Prin intermediul sistemului calității se dezvoltă o cultură a calității în activitatea personalului și a elevilor.

## VIII. ORGANIGRAMA CEIAC



## **IX. Obiective generale**

Având în vedere transformările sociale la nivel național și global, activitatea privind managementul calității în cadrul I.P. CEEE este orientată spre realizarea următoarelor obiective generale:

- modernizarea învățământului profesional tehnic prin implementarea cerințelor Procesului Bologna, a Sistemului European/Național de Credite de Studiu;
- formarea profesională a elevilor la nivelul exigențelor naționale și europene, astfel încât I.P. CEEE să-și consolideze poziția de Centru de Excelență performant în domeniul electroenergetic, comunicațiilor, electronicii, automatizărilor, metrologiei, tehnologii informaționale;
- formarea și perfecționarea adulților în concordanță cu misiunea și funcțiile Centrului de Excelență;
- reorganizarea procesului educațional într-o nouă paradigmă, centrată pe sporirea calității în formarea competențelor profesionale, precum și calitatea reușitei și frecvenței elevilor la ore;
- dezvoltarea unui sistem de management informațional integrat, a unei culturi organizaționale de excelență și promovarea imaginii I.P. CEEE;
- consolidarea și îmbunătățirea Sistemului de Management al Calității în I.P. CEEE;
- promovarea dimensiunii internaționale a calității în învățământul profesional tehnic prin schimbul de cunoștințe între Centre de Excelență, colegii, asigurarea mobilității elevilor și a corpului profesional, proiecte didactice și de cercetare interinstituționale.

## **X. Obiective specifice și acțiuni prioritare**

Permanentă raportare la sistemele naționale și internaționale de autoevaluare, evaluare și acreditare în raport cu legislația în vigoare privind managementul educațional, prin:

- asimilarea standardelor educaționale drept bază a formării unor profesioniști capabili să răspundă cerințelor economiei naționale și mondiale;

### **Consolidarea încrederii partenerilor interni și externi în instituție, prin:**

- monitorizarea atentă și dezvoltarea parteneriatelor;
- colaborarea cu alte instituții din rețeaua învățământului profesional tehnic din țară și de peste hotare interesate de implementarea și dezvoltarea SMC și altor concepții de calitate în învățământul profesional tehnic;
- implicarea activă în viața comunității locale și regionale;

- identificarea cerințelor clienților privind calitatea, orientarea resurselor Centrului de Excelență spre satisfacerea acestora, feed-back continuu cu clienții declarați și disponibilitatea de a prelua sugestii, propuneri, critici;

- informarea beneficiarilor privind politica și activitățile de management realizate;

- instituirea unui sistem eficient de cooperare și comunicare cu clienții (externi și interni) și reprezentanții mediului social-economic și cultural;

- îmbunătățirea continuă a prestațiilor I.P. CEEE, astfel ca acesta să devină un proces consecvent, permanent.

#### **Îmbunătățirea continuă a performanței, eficienței și eficacității SMC, prin:**

- prezentarea sistemului de gestiune a calității;

- elaborarea procedurilor specifice Sistemului de Management al Calității și implementarea acestora la nivelul Centrului de Excelență;

- asigurarea funcționalității SMC și concretizarea modalităților de implicare a elevilor, personalului didactic, angajatorilor și altor părți interesate în îmbunătățirea continuă a calității;

- dezvoltarea mecanismelor de autoevaluare și asigurare a calității;

- îmbunătățirea continuă a activității infrastructurii calității I.P. CEEE;

- menținerea certificării programelor de studii ale I.P. CEEE;

- creșterea eficacității evaluării interne.

#### **Participarea activă a comunității educaționale în procesul de asigurare a calității, prin:**

- strategia de asigurare a calității este axată pe demers participativ, din partea conducerii de vârf a I.P. CEEE și a tuturor angajaților, orientată spre îmbunătățirea sa continuă;

- dezvoltarea și antrenarea tuturor resurselor Centrului de Excelență (umane, materiale, financiare, informaționale) în obținerea performanțelor de calitate în baza utilizării lor eficace;

- creșterea motivației personalului managerial și a cadrelor didactice ale I.P. CEEE pentru calitatea activităților desfășurate și perfecționarea ei continuă;

- stabilirea responsabilităților angajaților la toate nivelele și funcțiile relevante pentru asigurarea nivelului cerut de calitate;

- crearea unui mediu educațional bazat pe un parteneriat responsabil cu elevii și cu întreg personalul instituției;

- integrarea elevilor în structurile de luare a deciziilor;

- implicarea elevilor în procesul de predare-învățare;

- stimularea elevilor spre o atitudine mai responsabilă, participativă și critic constructivă, ca partener esențial în viața I.P. CEEE.

**Evaluarea sistematică a calității programelor de formare profesională și a programelor de formare și perfecționare a adulților , pentru îmbunătățirea continuă a performanțelor acestora, prin:**

- realizarea unui feed-back continuu în relația cu angajatorii și beneficiarii;
- menținerea calității curriculei conform standardelor educaționale;
  - creșterea obiectivității procesului de evaluare internă;
  - îndeplinirea standardelor la evaluările externe.

**Îmbunătățirea calității resurselor umane, prin:**

- managementul performanțelor personalului didactic pentru asigurarea competențelor necesare de educație;
- evaluarea internă periodică a cadrelor didactice bazată pe criteriile instituționale de calitate;
- revizuirea criteriilor și standardelor de performanță pentru cadrele didactice;
- calificarea permanentă a corpului didactic;
- dobândirea de noi competențe profesionale;
- dezvoltarea capacităților interactive și abilităților didactice;
- dezvoltarea culturii intelectuale, spiritului de inițiativă și angajamentului în cadrul colectivului;
- certificarea și perfecționarea personalului cu atribuții în managementul calității.

**Orientarea I.P. CEEE către comunitatea socio-economică și adaptarea constantă a ofertei educaționale la cerințele pieței, prin:**

- analiza nevoilor, evaluarea satisfacției angajatorilor, implementarea de programe integrate de educație și cercetare;
- creșterea gradului de implicare și cooperare la nivel regional/național/internațional;
- obținerea poziției de lider în piața serviciilor educaționale în domeniul specialităților de competența centrului de excelență prin calitatea oferită;
- creșterea integrării în piața muncii a absolvenților I.P. CEEE.

**Transparență în comunicare, prin:**

- asigurarea accesului liber la informații pentru întreaga comunitate educațională;
- asigurarea transparenței publice a datelor și informațiilor despre toate programele de formare profesională oferite de I.P. CEEE și privitoare la managementul calității;
- stabilirea modalităților și măsurilor întreprinse de catedre/facultăți în vederea asigurării transparenței informațiilor de interes public;

- actualizarea permanentă a informațiilor pentru clienți.

## XI. Analiza SWOT

Conform analizei SWOT au fost identificate puncta forte, puncta slabe, oportunități dar și riscuri care au stat la baza depistării soluțiilor de îmbunătățire a situației prin elaborarea noii strategii al managementului calității în I.P. CEEE

- **Management**
- **Resurse umane**
- **Curriculum**
- **Resurse materiale**
- **Parteneriate**

### Resurse umane

<b>PUNCTE FORTE</b>	<b>PUNCTE SLABE</b>
<ul style="list-style-type: none"> <li>- cadre didactice calificate în proporție de 100%, cu experiență și vechime în muncă;</li> <li>- pondere înaltă a cadrelor didactice titulare și cu grad didactic;</li> <li>- perfecționarea cadrelor didactice prin diverse cursuri, formări, etc.;</li> <li>- relațiile interpersonale sunt bazate pe colaborare, comunicare, deschidere și mai ales devotament și loialitate față de instituție;</li> <li>- relațiile profesor-elev, conducere-subalterni, profesori-părinți etc, favorizează crearea unui climat educațional deschis, stimulat;</li> <li>- management eficient și eficace la nivel de conducere și catedre metodice;</li> <li>- atitudinea pozitivă a elevilor față de educația pe care le-o furnizează instituția de învățământ.</li> <li>- resurse umane calificate pentru prestarea serviciilor de formare a adulților.</li> </ul>	<ul style="list-style-type: none"> <li>- abandonul școlar manifestat în primii ani de studii;</li> <li>- absenteismul unor elevi;</li> <li>- insuficientă comunicare/ colaborare a părinților cu instituția;</li> <li>- aplicarea indicatorilor de performanță este în unele cazuri inechitabilă din motivul lucrului voluminos al cadrului didactic;</li> <li>- o parte din profesori nu manifestă inițiativă în acțiuni de organizare, planificare, coordonare și luare a deciziilor;</li> <li>- asigurarea insuficientă cu cadre didactice titulare la unele PFP.</li> </ul>
<b>OPORTUNITĂȚI</b>	<b>RISURI</b>
<ul style="list-style-type: none"> <li>- disciplina muncii și susținerii inițiativei prin elaborarea unui sistem eficient de stimulare și control;</li> </ul>	

<ul style="list-style-type: none"> <li>- posibilitatea pregătirii profesionale a elevilor prin participare în diverse proiecte locale și internaționale;</li> <li>- diversificarea ofertei educaționale;</li> <li>- posibilități mari de implicare în diverse proiecte și programe naționale și internaționale;</li> <li>- oportunități de dezvoltare prin mobilitate academică atât pentru elevi cât și pentru profesori;</li> <li>- participarea cadrelor didactice și a elevilor la diverse activități de dezvoltare profesională și personală: concursuri, expoziții, conferințe, organizate la nivel local, național și internațional;</li> <li>- cooptarea viitoarelor cadre didactice din rândul absolvenților;</li> <li>- oferirea sprijinului pentru continuarea studiilor în instituțiile de învățământ superior;</li> <li>- studierea ofertei târgului locurilor de muncă, organizat de Agenția pentru Ocuparea Forței de Muncă cu scopul orientării profesionale și plasării în câmpul muncii a absolvenților.</li> </ul>	<ul style="list-style-type: none"> <li>- abandonul școlar, rata înaltă a numărului de elevi exmatriculați din cauza situației financiare precare a populației RM;</li> <li>- plecarea părinților peste hotare;</li> <li>- plecarea profesorilor calificați la munca peste hotarele țării;</li> <li>- sponsorizări puține;</li> <li>- concurență cu alte Centre de excelență din țară, universități, școli profesionale;</li> <li>- perspectiva reducerii populației și restrângerea contingentului de elevi / profesori din motivul emigrării</li> </ul>
---	--

### Curriculum

<b>PUNCTE FORTE</b>	<b>PUNCTE SLABE</b>
<ul style="list-style-type: none"> <li>- asigurarea disciplinelor de studii cu curricula axată pe formare de competențe și învățarea activ-participativă;</li> <li>- elaborarea competențelor pentru toate calificările formate în I.P. CEEE;</li> <li>- contribuții ale profesorilor și elevilor în activități educaționale;</li> <li>- participarea cadrelor didactice la programe de formare continuă;</li> </ul>	<ul style="list-style-type: none"> <li>- nivelul de cunoștințe al elevilor înmatriculați la studii nu corespunde mediei de admitere;</li> <li>- lipsa de interes al unor elevi față de pregătirea lor generală și profesională;</li> <li>- abandonul școlar și a absentizmului de la ore;</li> <li>- influența negativă asupra elevilor a unor factori sociali;</li> <li>- numărul insuficient de ore rezervate practicii de specialitate;</li> </ul>

<ul style="list-style-type: none"> <li>- pregătirea în permanenta a elevilor pentru concursuri școlare și examene;</li> <li>- peste 75% dintre absolvenți fie obțin un loc de muncă pe specialitate, fie continue studiile superioare;</li> <li>- organizarea profesorilor pe Comisii (Catedre) metodice;</li> <li>- promovarea examenelor de absolvire – 100%;</li> <li>- rezultate înalte la concursurile școlare zonale (Olimpiade);</li> <li>- rezultate bune la concursurile sportive;</li> <li>- aplicarea metodelor noi de predare-învățare-evaluare centrate pe elevi;</li> <li>- cererea examenelor de BAC;</li> </ul> <p>Procesul didactic centrat pe cel care învață, formare de competențe;</p> <p>Sistem bine organizat de evaluare a rezultatelor elevilor;</p> <p>Solicitarea din partea agenților economici elevilor absolvenți în vederea încadrării în muncă.</p> <p>Programe de formare a adulților acreditate.</p>	<ul style="list-style-type: none"> <li>- eșecul școlar;</li> <li>- lipsa motivării unor elevi pentru pregătirea de performanță;</li> <li>- ponderea mare a elevilor care nu susțin examenele de BAC;</li> <li>- sălile de clasă/laborator nu sunt dotate integral;</li> <li>- lipsa mobilității academice.</li> </ul>
<b>OPORTUNITĂȚI</b>	<b>AMENINȚĂRI</b>
<ul style="list-style-type: none"> <li>- gama variată a cursurilor de formare profesională continuă oferite de diferite centre pentru perfecționarea cadrelor didactice;</li> <li>- oportunitatea dezvoltării profesionale la distanță;</li> <li>- identificarea, susținerea și stimularea elevilor capabili de performanțe înalte prin programe și condiții specifice;</li> <li>- colaborarea cu alte instituții de învățământ, schimbul de experiență;</li> <li>-posibilitatea dezvoltării mobilității academice pentru elevi și cadre didactice;</li> </ul>	<ul style="list-style-type: none"> <li>- emigrarea tinerilor specialiști peste hotarele țării;</li> <li>- scăderea natalității;</li> <li>- lipsa de interes în acordarea unor burse a agenților economici interesați;</li> <li>- abandonul școlar pe parcursul anilor de studii generează comasarea grupelor.</li> </ul>

- implicarea, analiză și elaborarea propunerilor de eficientizare a procesului educațional.	
---	--

### Resurse materiale

<b>PUNCTE FORTE</b>	<b>PUNCTE SLABE</b>
<ul style="list-style-type: none"> <li>- dotarea corespunzătoare a cabinetelor, laboratoarelor și secțiilor de instruire practica;</li> <li>- reînnoirea parcului stațiilor practice – crearea condițiilor pentru buna funcționare a laboratoarelor de profil;</li> <li>- procurarea echipamentelor și utilajelor pentru ateliere și săli de studii;</li> <li>- prezența bibliotecii dotată cu o colecție bogată de literatură de specialitate, beletristică</li> <li>- săli dotate cu calculatoare performante pentru desfășurarea procesului educațional conectate la internet;</li> <li>- renovarea și dotarea spațiilor comune în căminele de elevi;</li> <li>- infrastructură completă, care sprijină realizarea eficientă a procesului educațional;</li> <li>- asigurarea completă cu instrumente IT a tuturor subdiviziunilor, personalului din administrație, centrului metodic, catedrelor metodice, etc.</li> <li>- bază didactico- materială dezvoltată pentru prestarea serviciilor de formare a adulților</li> </ul>	<ul style="list-style-type: none"> <li>- buget redus necesar modernizării bazei tehnico-materiale;</li> <li>- reconstrucția atelierului de instruire practică pentru un termen nedeterminat;</li> <li>-asigurarea insuficientă cu literatură în limba română la specialitățile: Telecomunicații, Comunicații poștale , Automatică și Informatică;</li> <li>- dotarea insuficientă a laboratoarelor și auditoriilor cu mijloace multimedia, lipsa soft-urilor de specialitate;</li> <li>- număr insuficient de calculatoare comparativ cu numărul de elevi;</li> <li>- numărul insuficient a unor titluri de manuale de curs general;</li> <li>- capacitatea mică a sălilor de studii față de mărimea populației școlare în grupe.</li> </ul>
<b>OPORTUNITĂȚI</b>	<b>RISURI</b>
<ul style="list-style-type: none"> <li>- reamenajarea structurii laboratoarelor și atelierelor specializate;</li> <li>deschiderea agenților economici spre colaborare și colaborare în dezvoltarea bazei tehnico-materiale;</li> <li>- amenajarea unor cabinete noi;</li> </ul>	<ul style="list-style-type: none"> <li>- implicarea limitată a părinților în activitatea Centrului de excelență</li> <li>- lipsa sponsorilor pentru dotarea Centrului de excelență cu utilaj performant;</li> <li>- ritmul accelerat de dezvoltare a tehnologiilor moderne conduce la depășirea morală a echipamentului de laborator.</li> </ul>

<ul style="list-style-type: none"> <li>- posibilitatea de a fi parte a proiectelor internaționale;</li> <li>- posibilitatea realizării unor contracte de sponsorizare;</li> </ul>	
---	--

### Relații parteneriat

PUNCTE FORTE	PUNCTE SLABE
<ul style="list-style-type: none"> <li>- relații de colaborare cu Universitatea Tehnică a Moldovei, USM, UPT, USP <i>Ion Creangă</i> în vederea asigurării cu cadre didactice de specialitate și orientare spre studii superioare a absolvenților instituției;</li> <li>- contracte de colaborare, parteneriat eficient cu agenții economici în vederea desfășurării practicilor tehnologice și practicii de diplomă;</li> <li>- dezvoltarea parteneriatului cu asociații profesionale;</li> <li>- dezvoltarea activităților de voluntariat atât a cadrelor didactice cât și a elevilor;</li> <li>- colaborări interinstituționale prin implicarea profesorilor din instituții similare în întruniri metodice educaționale.</li> <li>- parteneriate cu diverse Agenții, ONG – uri, agenți economici în elaborarea curriculumului pentru formarea adulților și prestarea serviciilor de formator.</li> </ul>	<ul style="list-style-type: none"> <li>- număr redus de proiecte la nivel internațional;</li> <li>- insuficienta implicare a unor cadre didactice în activitățile extrașcolare.</li> <li>- insuficienta implicarea părinților în activități educative desfășurate în instituție;</li> <li>- lipsa parteneriatelor cu ONG-uri</li> <li>- un număr limitat de parteneri internaționali în vederea schimbului de experiență și a mobilității academice.</li> </ul>
OPORTUNITĂȚI	AMENINȚĂRI
<ul style="list-style-type: none"> <li>- disponibilitatea cadrelor didactice și a elevilor de a dezvolta colaborări cu instituții din țară și din străinătate;</li> <li>- cooperarea, comunicarea, motivația comună cu factorii educaționali, sociali și comunitari în realizarea proiectelor de interes maxim pentru instituție;</li> <li>- dezvoltarea învățământului dual;</li> </ul>	<ul style="list-style-type: none"> <li>- tendința agențiilor economice de a angaja specialiști cu experiență profesională de 3-5 ani astfel se reduc șansele absolvenților instituției de a se încadra în câmpul muncii.</li> <li>- creșterea pe an ce trece a numărului elevilor a căror părinți sunt plecați la muncă în străinătate și care nu se implică în educația elevilor.</li> </ul>

- îmbunătățirea calității pregătirii profesionale prin cooptarea absolvenților instituției.	
---	--

## **XII. Metode de asigurare a calității**

Scopul sistemului de asigurare a calității serviciilor educaționale în I.P. CEEE, constă în:

- Asigurarea calității serviciilor educaționale;
- Corelarea eficientă a serviciilor educaționale oferite de către I.P. CEEE cu cerințele tuturor beneficiarilor;
- Ameliorarea continuă a calității serviciilor educaționale oferite de I.P. CEEE
- Dezvoltarea culturii calității în cadrul I.P. CEEE;
- Certificarea conformității proceselor educaționale atribuite la standardele în vigoare;
- Garantarea transparenței informaționale a I.P. CEEE.

Sistemul de asigurare a calității se referă la următoarele domenii:

- capacitatea instituțională
- sistemul de management instituțional al calității
- calitatea programelor de formare profesională
- eficiența educațională, inclusiv rezultatele obținute

În cadrul I.P. CEEE calitatea serviciilor educaționale este asigurată prin:

- Planificarea activităților de prestare a serviciilor educaționale;
- Monitorizarea proceselor didactice;
- Evaluarea internă a rezultatelor proceselor didactice;
- Îmbunătățirea continuă a serviciilor educaționale oferite de I.P. CEEE.

## **XIII. Implementarea strategiei privind managementul calității în I.P. CEEE**

Procesul de implementare și asigurare a calității în I.P. CEEE presupune parcurgerea unui ciclu al calității, având următoarele etape principale:

- Elaborarea documentelor proiective;
- Evaluarea performanței instituției la nivelul fiecărui descriptor de performanță;
- Acțiuni de monitorizare internă continuă a calității, coordonate de Comisia de Evaluare Internă și Asigurare a Calității din instituție;
- Identificarea dificultăților cu care se confruntă instituția în atingerea obiectivelor stabilite;
- Elaborarea Raportului de autoevaluare anual;
- Întocmirea planului de îmbunătățire a calității de către Comisia de Evaluare Internă și Asigurare a Calității;

- Planul de îmbunătățire elaborat este aplicat prin îndeplinirea acțiunilor precizate referitoare la punctele slabe și respectarea termenelor limită de desfășurare a acțiunilor.

### Plan strategic de evaluare internă a calității

Obiective	Acțiuni	Termene, responsabilități	Parteneri	Indicatori de performanță
I. Promovarea unui management al calității de performanță, participativ, abordat complex și sistemic, racordat la necesitățile comunității educaționale, capabil să asigure realizarea misiunii și obiectivelor strategice ale I.P. CEEE				
1.1 Asigurarea calității cadrului conceptual normativ	1.1.1 Asigurarea și aplicarea Standardelor și liniilor directe pentru asigurarea internă a calității	Permanent, CEIAC	Consiliu profesoral Consiliu de administrație	Standarde educaționale, rapoarte
	1.1.2. Aplicarea metodologiei și a criteriilor de evaluare externă în vederea autorizării de funcționare provizorie și acreditării programelor de studii și programelor de formare a adulților în I.P. CEEE;	Cu periodicitate de 5 ani de la ultima acreditare	Administrația, Catedrele metodice, responsabili de subdiviziuni, cadre didactice, elevi, ANACEC, Contabilitatea	Certificat de acreditare
	1.1.3 Implementarea eficientă a Planului strategic de dezvoltare a instituției	Permant	La toate nivelurile	Rapoarte de activitate la nivel de subdiviziune
	1.1.4 Elaborarea și implementarea proiectărilor cu privire la monitorizarea, evaluarea, asigurare a calității	Anual, CEIAC	Responsabili de subdiviziuni, Consiliu profesoral Consiliu de administrație	Prezența planificărilor anuale
	1.1.5 Elaborarea raportului de autoevaluare instituțional	Anual, CEIAC	Directori adjuncți, șefi secții, șefi catedre, Centrul metodic, cadre didactice	Raportul de autoevaluare instituțional
	1.1.6 Elaborarea și implementarea Planului de remediere, îmbunătățire continuă	Anual, CEIAC	Consiliu profesoral Consiliu de administrație	Planul de îmbunătățire a calității
	1.2.1. Socializarea și integrarea noilor angajați	Permanent	Cadre didactice, catedre metodice, administrația	Întruniri, mentorat

1.2 Dezvoltarea culturii calității în baza spiritului de echipă	1.2.2 Asigurarea instruirii echipei manageriale și a colectivului instituției în domeniul culturii calității	Permanent	CEIAC, CA, CP	Rezultate, dovezi a eficientizării calității
1.3. Asigurarea calității managementului resurselor tangibile	1.3.1 Modernizarea , dezvoltarea bazei materiale a instituției în vederea asigurării mijloacelor necesare promovării unui învățământ modern	Anual, Director, Contabilitate, serviciul achiziții	Comisia de achiziții, CA, CEIAC	Dotarea sălilor de curs, laboratoare
	1.3.2. Practicarea unui management financiar corect	Permanen, Director, contabilitate	CP, CA	Rapoarte de audit
	1.3.3 Organizarea dinamică a sistemului informațional	Permanent, Serviciu ingineresc	Șefi de subdiviziuni	Pagina web
	1.3.4 Evaluarea asigurării cu resurse necesare în vederea respectării normelor sanitaro-egienice și de protecție a elevilor și angajaților	Anual, Director, Contabilitate, serviciul gospodărie	Serviciu gospodărie, CA, CEIAC	Conformarea la normele sanitaro-egienice
	1.3.5. Evaluarea funcționalității sistemului de comunicare internă și externă	Permanent CEIAC	La toate nivelurile	Baze de date, sistem intern funcțional de comunicare
1.4 Organizarea și eficacitatea sistemului intern de asigurare a calității	1.4.1 Evaluarea structurii organizatorice a sistemului intern de asigurare a calității și a responsabilităților fiecărei subdiviziuni	Permanent, administrația, CEIAC	La toate nivelurile	Sistemul intern de asigurare a calității
	1.4.2 Aplicarea procedurilor interne de asigurare a calității prin analiza funcționalității acestora	Anual, CEIAC	Serviciul instruire, serviciul formare profesională continuă, comisiile metodice	Proceduri interne de asigurare a calității
2. Eficientizarea ofertei educaționale și a competitivității procesului de învățământ				

2.1 Ofertă educațională de calitate înaltă	2.1.1 Recunoașterea și modernizarea periodică a planurilor de învățământ	Permanent, CEIAC, dir adj. instruire	Șefi de catedre, cadre didactice de specialitate, partenerii educaționali	Planuri de învățământ modificat și aprobat
	2.1.2. Evaluarea periodică a satisfacției elevilor, angajaților, agenților economici, părinților	Periodic, CEIAC	Diriginți, cadre didactice, consiliul elevilor, parteneri educaționali	Chestionare, rezultate chestionate, planificări de îmbunătățire
	2.1.3. Evaluarea internă a programelor de formare profesională	Conform PO, CEIAC	Sefi catedre, șefi secții, cadre didactice	Raport autoevaluare
	2.1.4. Evaluarea externă și acreditarea PFP/instituție	Cu o periodicitate de 5 ani de la ultima acreditare, Administrația, CEIAC, responsabili de PFP	Cadre didactice, șefi catedre, ANACEC	Certificat de acreditare
2.2 Asigurarea calității procesului de predare, învățare și evaluare	2.2.1. Evaluarea și monitorizarea calității procesului instructiv-educativ	Permanent, CEIAC	Cadre didactice, elevi	Rapoarte despre performanțele obținute
	2.2.2 Asigurarea studiului de calitate pentru elevii cu CES	La necesitate, cadre didactice	Diriginții, Serviciul psihologic	Planificări, curriculumul adaptat, modificat
	2.2.3 Urmărirea traseului profesional al absolvenților PFP	Permanent, Director adj instruire, dir adj inst practică	Diriginți, absolvenți, agenți economici, șefi catedre	Baza de date "Urmărirea traseului profesional"
2.3 Promovarea culturii calității și excelenței în procesul didactic implementarea metodelor inovative și prin formarea	2.3.1. Monitorizarea formării continue a cadrelor didactice prin seminare, conferințe, cursuri de formare, ateliere de lucru, cercetare metodologică	Permanent, metodist, CEIAC	Administrația, Cadre didactice, șefi de catedre	Seminare, formări profesionale, întruniri metodologice

continuă a cadrelor didactice	2.3.2 Creșterea calității performanțelor cadrelor didactice prin susținerea gradelor didactice	Anual, Administrația	Cadre didactice, secția metodică, comisiile de evaluatori interni și externi	Grade didactice
	2.3.3 Fortificarea culturii calității prin implementarea proiectelor internaționale și de mobilitate academică	Permanent, Administrația, centru metodic, secția de formare profesională continuă, CEIAC	Parteneri europeni, agenți economici	Mobilitate academică
2.4. Evaluarea/monitorizarea eficienței curriculumului de specialitate în baza indicatorilor de calitate specifici și a curriculumului în învățarea pe tot parcursul vieții	2.4.1 Monitorizarea centrată pe supravegherea elevilor, a cadrelor didactice și a formatorilor în formarea/dezvoltarea competențelor de specialitate	Permanent, directori adjuncți instruire, dir adj ins practică, CEIAC	Cadre didactice de specialitate	Curriculumul modernizat
	2.4.2. Elaborarea și actualizarea instrumentelor de evaluare periodică a rezultatelor calității instruirii și formării	Anual, CEIAC, administrația, centru metodic	Șefi de secții, șefi de catedre	PO, PS, Fișe de evaluare
	2.4.3. Planificarea remedierii situațiilor de criză	La necesitate, CEIAC, responsabili de subdiviziuni	Cadre didactice, agenți economici, elevi	Plan de remediere
	2.4.4. Cercetarea opiniei beneficiarilor, la toate nivelurile, privitor la calitatea serviciilor educaționale oferite în cadrul I.P. CEEE	Anual, Administrația, CEIAC	Cadre didactice, elevi, părinți, agenți economici	Rapoarte de cercetare/ publicații rapoarte, pagina web
<b>3. Promovarea managementului resurselor umane de calitate</b>				
3.1.Dezvoltarea continuă a performanțelor cadrelor didactice și manageriale, printr-un sistem coerent și	3.1.1. Dezvoltarea continuă a sistemului instituțional de management al resurselor umane calificate	Permanent, Administrația	Serviciu Resurse umane	Strategia managerială pentru resursa umană

logic de activități de planificare, recrutare, selecție, socializare, integrare, motivare, formare profesională, evaluare, valorificând resursele lor interne	3.1.2 Monitorizarea procesului de recrutare, selecție, atragere efectivă și angajarea celor mai competenți specialiști	Permanent, Administrația CEIAC	Serviciu Resurse umane	Acoperirea resurselor umane
	3.1.3 Sporirea calității procesului educațional prin formarea profesională continuă și dezvoltarea resurselor interne ale cadrului didactic pentru obținerea de performanțe profesionale	Permanent, Administrația, centru metodic CEIAC	Sefi catedre metodice, secția de formare profesională continuă, centre de formare continuă	Certificate de formare profesională, seminare, ateliere metodice...
	3.2 Formarea cantitativă și calitativă a contingentului de elevi, admiterea la studii și ghidarea în carieră	3.2.1 Promovarea unei imagini de excelență prin serviciile acordate în vederea creșterii numărului de elevi la admitere	Permanent, echipa managerială, cadrele didactice	Cadre didactice, elevi
	3.2.2 Actualizarea procedurilor de recrutare și admitere la studii: formele de promovare, modalități de promovare în carieră	Anual, CEIAC, echipa managerială Comisia de admitere	Cadre didactice, CP, CA, Consiliul elevilor	Rezultate cantitative și calitative la admitere
	3.2.3 Monitorizarea implementării măsurilor instituționale de îmbunătățire a procesului de recrutare și admitere la studii	Anual, echipa managerială, CEIAC	CEIAC, sefi catedre, cadre didactice, Comisia de admitere	Plan de îmbunătățire
	3.2.4. Monitorizarea procesului de asigurare a transparenței procesului de admitere la studii	Anual, echipa managerială, CEIAC	Comisia de admitere, Arhiva	Ordine admitere plasate pagina web instituțională
3.3 Accesul grupurilor dezavantajate și a persoanelor cu CES	3.3.1. Evaluarea posibilităților de acces al grupurilor dezavantajate și al persoanelor cu CES	Anual, echipa managerială, CEIAC	Comisia de admitere, serviciul psihologic	Dovezi privind accesul la studii a grupurilor

				dezavantajate și al persoanelor cu CES
3.4 Îmbunătățirea continuă a calității la nivel instituțional, generând performanțe individuale și promovând cultura calității	3.4.1 Monitorizarea aplicării criteriilor prin care personalul didactic să beneficieze de șanse egale de promovare și remunerare	Permanent, echipa managerială, CEIAC	CA, CP, CM	Monitorizarea sistematică a activităților angajaților
	3.3.2. Stimularea activității de excelență. Desfășurarea manifestației de totalizare a performanței Gala excelenței	Anual, echipa managerială, CEIAC	CA, CP, CM	Broșura Gala excelenței editată și difuzată
4. Dezvoltarea și modernizarea bezei tehnico – materiale prin diversificarea, completarea și exploatarea eficientă. Gestionarea responsabilă și transparentă a resurselor financiare bugetare.				
4.1 Asigurarea condițiilor specifice și adecvate pentru oferea serviciilor de calitate	4.1.1. Analiza cantitativă și calitativă a spațiilor în procesul de instruire și formare	Anual, echipa managerială, CEIAC	Serviciu gospodărie	Existența spațiilor educaționale, dovezi de corespundere a spațiilor educaționale
	4.1.2. Evaluarea relevanței bazei materiale pentru instruirea elevilor, inclusiv a celor cu nevoi speciale și a forței de muncă	Permanent, echipa managerială, CEIAC	Serviciu gospodărie	baza tehnico materiale
	4.1.3 Evaluarea asigurării elevilor cu cămin și a facilităților de cazare a elevilor cu nevoi speciale	Anual, echipa managerială, CEIAC	Intendanți, consiliul elevilor, dirigenții, CA	Număr de cămine, număr de locuri, suprafață ce revine unui elev cazat
4.2 Asigurarea procesului instructiv-educativ și de formare a adulților cu literatură, acces la suportul curricular	4.2.1 Analiza dotării bibliotecii	Anual, Biblioteca, CEIAC	Catedre metodice, cadre didactice, elevi	Fondul de carte
	4.2.2. Monitorizarea procesului de acces al elevilor și adulților la suportul curricular	Permanent, directori adj instruire, catedre metodice, șef secție Formare profesională continuă, CEIAC	Cadre didactice, elevi	Suport curricular pe discipline

5. Dezvoltarea și diversificarea parteneriatelor în vederea realizării unor proiecte educaționale de maxim interes pentru elevi					
5.1 Dezvoltarea parteneriatelor și programelor de cooperare și internaționale în vederea îmbunătățirii calității și eficienței formării profesionale și o mai bună inserție socială a absolvenților	5.1.1 Creșterea eficienței parteneriatelor cu comunitatea locală în vederea sprijinului învățământului profesional tehnic	Permanet, secția formare profesională continuă, dir. Adj instruire practică	Catedre metodice, cadre didactice, CM	Interpretarea rezultatelor și stabilirea măsurilor de îmbunătățire în funcție de rezultate. Noi parteneriate	
	5.1.2 Internaționalizarea instituțională	Permanent, SFPC	Dir adj instruire practică, catedre metodice, cadre didactice, elevi	Contracte de mobilitate academică	
5.2 Evaluarea calității rezultatelor de parteneriat	5.2.1 Monitorizarea implementării proiectelor educaționale de parteneriat	Anual, SFPC, CEIAC	Administrația , parteneri de proiecte, secția formare profesională continuă	Raport de monitorizare, plan de îmbunătățire	